



Desa Pesawahan

JL. CITRAWIJAYA NO.1 PESAWAHAN 53281 081328123168

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Binangun / Desa Pesawahan

Pengantar Pembuatan Akta Kelahiran

No. SK :

Persyaratan

- "1. Surat Pengantar Akta kelahiran dari Desa, 2. Formulir F.2.01 (Surat Keterangan Kelahiran), 3. Foto copy Kartu keluarga (KK), 4.Foto copy KTP Elektronik orang tua, 5. Foto copy Surat Nikah/Akta Perkawinan yang dilegalisir KUA, 6. Surat kelahiran Asli dari Bidan/RS tempat bersalin, 7. Foto copy KTP Elektronik 2 (dua) orang saksi kelahiran, 8. Formulir F-2.01 (Formulir Pelaporan Pencatatan Sipil di dalam wilayah NKRI)"

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1 Pemohon datang ke petugas pelayanan di desa dengan melengkapi persyaratan; 2 Berkas diverifikasi oleh petugas verifikasi / pelayanan di desa, berkas dicek ke Kartu Keluarga (berkas yang tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi); 3 Berkas yang sudah dinyatakan lengkap diagenda dan diajukan tanda tangan ke Camat atau Pejabat Pelayanan 4 Berkas yang sudah dilegalisasi diserahkan ke Pemohon untuk di proses di UPTD Capil

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pengantar Pembuatan Akta Kelahiran

Pengaduan Layanan



Desa Pesawahan

JL. CITRAWIJAYA NO.1 PESAWAHAN 53281 081328123168

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Binangun / Desa Pesawahan

1. Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara langsung dengan mendatangi kantor Desa /secara tertulis melalui kotak saran
2. Melalui email : pemdespesawahan719@gmail.com

Melalui Facebook Pesawahan