



## Kelurahan Cililitan

Jl. Mandala V Gang Ali Sarbi II 13640 0218090825

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Kramat Jati /  
Kelurahan Cililitan

## Keterangan Waris

No. SK :

### Persyaratan

1. Fotocopy Surat Kematian Alm. Suami/Istri
2. Fotocopy Surat Nikah Alm. Suami/Istri
3. Fotocopy Surat Cerai Alm. Suami/Istri (Bila Cerai)
4. Fotocopy KTP dan KK Suami/Istri
5. Fotocopy KTP, KK dan Akte Kelahiran (Bila dibawah umur) Anak-anaknya (Ahli Waris)
6. Fotocopy Bukti pelunasan PBB tahun sebelumnya
7. Fotocopy Kartu Vaksin Dosis 3
8. Surat Pengantar RT/RW

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Cililitan

Jl. Mandala V Gang Ali Sarbi II 13640 0218090825

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Kramat Jati /  
Kelurahan Cililitan

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengajukan Surat Pengantar ke RT/RW
2. Setelah Point. 1 selesai maka pemohon ke Kantor Kelurahan Setempat untuk dibuatkan surat pengantar yang dibutuhkan
3. Setelah Point. 2 selesai maka pemohon ke Kantor Kecamatan Setempat untuk meminta tanda tangan pejabat Kecamatan (Apabila diperlukan)

### Waktu Penyelesaian



## Kelurahan Cililitan

Jl. Mandala V Gang Ali Sarbi II 13640 0218090825

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Kramat Jati /  
Kelurahan Cililitan

2 Hari

- 1 Pemohon mengajukan Surat Pengantar kepada Ketua RT/RW
2. Setelah Point.1 selesai Pemohon baru bisa mengajukan surat permohonan yang dibutuhkan beserta berkas kelengkapannya dan kembali kerumah untuk meminta tanda tangan para Ahli waris dan para saksi
3. setelah Point.2 selesai Lurah baru menandatangani dokumen tersebut

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. pengaduan masyarakat

### Pengaduan Layanan

Apabila ada warga yang mengeluhkan pelayanan dari karyawan/ti, maka warga bisa mengajukan pengaduan kepada petugas piket pengaduan masyarakat yang berada di kantor Kelurahan tersebut