



Kecamatan Pangaribuan

Jl. Siliwangi No. 1 Pangaribuan 22472 085836021716

kec-pangaribuan.taputkab.go.id

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Pangaribuan

Pembuatan Surat Keterangan Usaha

No. SK : Keputusan Camat Pangaribuan Nomor 02 Tahun 2023

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Kepala Desa
2. Fotocopy KTP dan KK
3. Surat pernyataan usaha

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Pangaribuan

Jl. Siliwangi No. 1 Pangaribuan 22472 085836021716

kec-pangaribuan.taputkab.go.id

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Pangaribuan

Image not found or type unknown



1. Pemohon membawa berkas persyaratan
2. Dilayani oleh petugas, dan dilakukan pengecekan berkas, apabila ada kekurangan diberitahukan langsung untuk melengkapinya dan apabila sudah lengkap maka akan diberikan nomor register dan langsung diberikan kepada Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
3. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum memeriksa, memverifikasi dan memaraf berkas Surat Keterangan Usaha
4. Setelah berkas dinyatakan valid maka seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum menyerahkan Surat Keterangan Usaha kepada Sekretaris Camat untuk diparaf
5. Surat Keterangan Usaha yang sudah diparaf Sekretaris Camat ditandatangani oleh Camat
6. Surat Keterangan Usaha di stempel basah dan diarsipkan, serta yang asli diberikan kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Pangaribuan

Jl. Siliwangi No. 1 Pangaribuan 22472 085836021716

kec-pangaribuan.taputkab.go.id

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Pangaribuan

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. surat keterangan usaha

Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran;
2. email : pelayananpublikpangaribuan@gmail.com
3. Facebook : Lapor Kantor Camat Pangaribuan