



Kecamatan Pangaribuan

Jl. Siliwangi No. 1 Pangaribuan 22472 085836021716

kec-pangaribuan.taputkab.go.id

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Pangaribuan

Rekomendasi Permohonan Bantuan Bencana Alam

No. SK : Keputusan Camat Pangaribuan Nomor 02 Tahun 2023

Persyaratan

1. Membawa Surat Pengantar dari Kepala Desa
2. Melampirkan Foto Visual Lokasi Bencana Alam
3. Dokumen keterangan rincian kerugian yang diderita
4. Kronologis terjadinya bencana alam
5. Berita acara peninjauan lokasi bencana alam

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Pangaribuan

Jl. Siliwangi No. 1 Pangaribuan 22472 085836021716

kec-pangaribuan.taputkab.go.id

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Pangaribuan

Image not found or type unknown



1. Pemohon membawa berkas persyaratan
2. Dilayani oleh petugas, dan dilakukan pengecekan berkas, apabila ada kekurangan diberitahukan langsung untuk melengkapinya dan apabila sudah lengkap maka akan diberikan kepada Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
3. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum memeriksa, memverifikasi dan memaraf berkas Surat Rekomendasi Permohonan Bantuan Bencana Alam
4. Setelah berkas dinyatakan valid maka seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum menyerahkan Surat Rekomendasi Permohonan Bantuan Bencana Alam kepada Sekretaris Camat untuk diparaf
5. Surat Rekomendasi Permohonan Bantuan Bencana Alam yang sudah diparaf Sekretaris Camat ditandatangani oleh Camat dan diarsipkan
6. Surat Rekomendasi Permohonan Bantuan Bencana Alam di stempel basah dan diberikan kepada Pemohon



Kecamatan Pangaribuan

Jl. Siliwangi No. 1 Pangaribuan 22472 085836021716

kec-pangaribuan.taputkab.go.id

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Pangaribuan

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Permohonan Bantuan Bencana

Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran;
2. email : pelayananpublikpangaribuan@gmail.com
3. Facebook : Lapor Kantor Camat Pangaribuan