



## Kelurahan Karang Anyar

Jl. MT. Haryono RT.015 75127 085250498865

[kel-karang-anyar.samarindakota.go.id](http://kel-karang-anyar.samarindakota.go.id)

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang /

Kelurahan Karang Anyar

# Keterangan Domisili Yayasan/Partai/Perusahaan

No. SK : 067/17/400.08.007/III/2023

## Persyaratan

1. Membawa Surat Pengantar dari RT
2. Membawa fotocopy Kartu Keluarga 1 lembar
3. Membawa fotocopy E-KTP 1 lembar
4. Membawa fotocopy bukti akte pendirian 1 rangkap
5. Membawa fotocopy PBB gedung (apabila gedung milik sendiri)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Karang Anyar

Jl. MT. Haryono RT.015 75127 085250498865

[kel-karang-anyar.samarindakota.go.id](http://kel-karang-anyar.samarindakota.go.id)

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang /  
Kelurahan Karang Anyar

Image not found or type unknown



1. Warga membawa berkas persyaratan sesuai dengan yang telah ditetapkan kemudian dibawa ke bagian front desk untuk diberikan ke staf pelayanan
2. Staf pelayanan memeriksa pemberkasan apakah sesuai dengan persyaratan yang ada atau tidak. Jika tidak maka berkas akan dikembalikan dan jika telah sesuai maka akan langsung diproses
3. Surat keterangan diketik dan dicetak kemudian akan dicek dan diverifikasi kembali oleh Kasie yang berwenang. Kemudian Surat akan ditandatangani oleh Kasie yang berwenang atau Lurah untuk kemudian diberikan ke warga yang bersangkutan

### Waktu Penyelesaian

10 Menit

10 menit waktu diperlukan untuk proses dari awal verifikasi berkas, pembuatan hingga tanda tangan berkas



## Kelurahan Karang Anyar

Jl. MT. Haryono RT.015 75127 085250498865

[kel-karang-anyar.samarindakota.go.id](http://kel-karang-anyar.samarindakota.go.id)

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang /  
Kelurahan Karang Anyar

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

### Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Keterangan Domisili Perusahaan/Yayasan/Partai, yang diketik di kertas F4, ditandatangani oleh Lurah atau pejabat yang berwenang dan di stempel basah.

### Pengaduan Layanan

1. Ruang Pengaduan Pelayanan Masyarakat di Kantor Kelurahan Karang Anyar
2. Email : [kelurahankaranganyarsmr@gmail.com](mailto:kelurahankaranganyarsmr@gmail.com)
3. Lapor SP4N