



## Badan Keuangan dan Aset Daerah

Jalan Rambutan Gedung Gabungan Dinas Lantai 5 77212 0

[www.bkad.kaltaraprov.go.id](http://www.bkad.kaltaraprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara / Badan Keuangan dan Aset Daerah

# Pencatatan dan Pelaporan Barang Milik Daerah

No. SK : 16/SP/BKAD-SET/2023

## Persyaratan

1. Kartu Inventaris Ruang dan Kartu Inventaris Barang, Buku penerimaan barang, buku barang inventaris, buku barang habis pakai
2. Lemari arsip, dokumen kepemilikan barang milik daerah selain tanah dan bangunan
3. Daftar barang pengguna/ daftar barang kuasa pengguna
4. Laporan barang semesteran dan tahunan
5. Daftar barang milik daerah dari semua unit pengguna / kuasa pengguna barang.
6. Laporan Barang Milik Daerah (LBMD)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengguna barang/ kuasa pengguna barang melakukan pendaftaran dan pencatatan Barang Milik Daerah yang status penggunaannya berada pada Pengguna Barang atau Kuasa Pengguna Barang
2. Pengguna/Kuasa Pengguna menyimpan dokumen kepemilikan barang milik daerah selain tanah dan bangunan yang status penggunaannya berada pada pengguna barang/kuasa pengguna barang
3. Pengguna/kuasa pengguna menyusun laporan barang semesteran dan tahunan
4. Pengguna/kuasa pengguna menyampaikan laporan barang semesteran dan tahunan kepada kepala daerah melalui pengelola barang daerah
5. Pengelola menyimpan seluruh dokumen kepemilikan tanah dan/ atau bangunan milik pemerintah daerah
6. Pembantu pengelola melakukan rekapitulasi atas pencatatan dan pendaftaran barang milik daerah dan semua unit pengguna/kuasa pengguna barang
7. Pembantu pengelola menghimpun barang semesteran dan tahunan menjadi Laporan Barang Milik Daerah (BMD)
8. PPKD menggunakan laporan barang milik daerah untuk menyusun neraca daerah

## Waktu Penyelesaian

5 Hari



## Badan Keuangan dan Aset Daerah

Jalan Rambutan Gedung Gabungan Dinas Lantai 5 77212 0

[www.bkad.kaltaraprov.go.id](http://www.bkad.kaltaraprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara / Badan Keuangan dan Aset Daerah

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Laporan Barang Milik Daerah (LBMD) dan Neraca Daerah

### Pengaduan Layanan

Koordinasi dan konsultasi dapat dilakukan melalui:

- a. Tatap muka langsung atau datang langsung ke Badan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Kalimantan Utara
- b. Email : [bkadkaltara@gmail.com](mailto:bkadkaltara@gmail.com)
- c. Tertulis disampaikan ke Kotak Saran;