

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

Jalan Prajurit KKO Usman Harun (d.h, Jl. Prajurit KKO Usman dan Harun No.10,
Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10410



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara DKI Jakarta /

Penerbitan Surat Pernyataan Piutang Negara Lunas (SPPNL)

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

No. SK :

Persyaratan

1. Bukti setor pembayaran pelunasan
2. Nota Pembayaran Pelunasan
3. Hasil verifikasi atas jumlah setoran dan jumlah utang dari Seksi Hukum dan Informasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

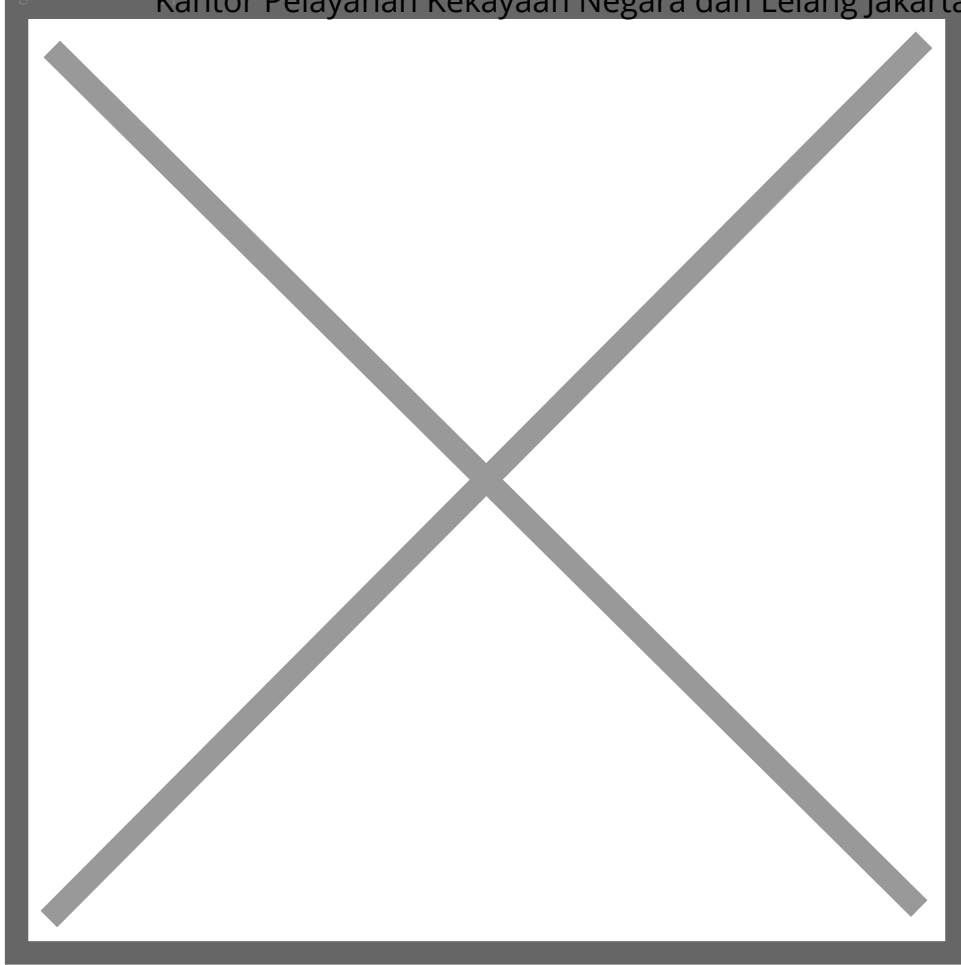
Jalan Prajurit KKO Usman Harun (d.h, Jl. Prajurit KKO Usman dan Harun No.10,
Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10410



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /
Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara DKI Jakarta /

Image not found or has expired

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II



1. Debitur melaksanakan pembayaran melalui rekening penerimaan KPKNL, bukti setoran dikirimkan kepada KPKNL;
2. Berdasarkan bukti setoran, Bendahara Penerimaan KPKNL melakukan cek rekening untuk memastikan kebenaran pembayaran dari debitur untuk dibuatkan nota pembayaran/Credit Nota (CN);
3. Berdasarkan nota pembayaran/Credit Nota (CN), KPKNL memverifikasi jumlah utang dan pembayaran yang telah disetorkan oleh debitur;
4. Ketua/Anggota PUPN Cabang meneliti dan menandatangani Surat Pernyataan Piutang Negara Lunas (SPPNL).
5. SPPNL dibuat dalam rangkap 3 (tiga) terdiri dari 1 (satu) rangkap diserahkan kepada Debitur, 1 (satu) rangkap untuk dimasukkan dalam BKPN dan 1 (satu) rangkap disimpan sebagai arsip PUPN

Waktu Penyelesaian

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

Jalan Prajurit KKO Usman Harun (d.h, Jl. Prajurit KKO Usman dan Harun No.10,
Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10410



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /
Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara DKI Jakarta /
Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

2 Hari kerja

Paling lambat 2 (dua) hari kerja sejak setoran masuk rekening penampungan KPKNL.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pernyataan Piutang Negara Lunas

Pengaduan Layanan

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

Jalan Prajurit KKO Usman Harun (d.h, Jl. Prajurit KKO Usman dan Harun No.10,
Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10410



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /
Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara DKI Jakarta /
Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta II

Pengaduan, saran, dan masukan terkait layanan

dapat disampaikan melalui:

1. Saluran Internal

a. Call Center HALO DJKN 150-991;

b. Surel (e-mail): halodjkn@kemenkeu.go.id

/pengaduan.djkn@kemenkeu.go.id;

c. Surat: ditujukan ke alamat KPKNL;

d. Tatap Muka: Area Pelayanan Terpadu (APT)

pada KPKNL;

e. Kotak pengaduan, saran, dan masukan yang tersedia pada KPKNL;

f. Saluran lainnya yang telah tersedia di masing- masing unit kantor vertikal DJKN;

2. Aplikasi *Whistleblowing System* (WiSe) yang

dikelola Inspektorat Jenderal Kementerian

[Keuangan: www.wise.kemenkeu.go.id](http://www.wise.kemenkeu.go.id);

3. SP4N-LAPOR! website:www.lapor.go.id, [SMS ke nomor 1708](sms:1708), [aplikasi Android/iOS SP4N-LAPOR!](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.kemendagri.sp4n.lapor)