

Pelayanan Peminjaman Koleksi

No. SK : 000.8.3.4/70/SK/DPK/2024

Persyaratan

1. Kartu Anggota Perpustakaan
2. Menunjukkan KTP/Identitas lain dan melampirkan fotocopy KTP identitas lain
3. Melakukan pengisian data di buku tamu yang memuat keterangan identitas pribadi serta keperluan yang dibutuhkan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Terdaftar Sebagai Anggota Perpustakaan
2. Mengunjungi Perpustakaan
3. Mencari Koleksi Yang Ingin Dipinjam
4. Menyerahkan Buku dan Kartu Anggota Kepada Petugas
5. Petugas Memindai Barcode Pada Kartu Anggota dan Buku
6. Petugas Memberika Stempel Tanggal Pengembalian Buku
7. Petugas Menyerahkan Buku Yang Dipinjam

Waktu Penyelesaian

25 Menit

Per Pengunjung

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Peminjaman Koleksi

Pengaduan Layanan

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Utara

JL RAJAWALI RT 46 RW 17 TANJUNG SELOR 77215 2029890

dpk.kaltaraprov.go.id

Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara / Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan Provinsi Kalimantan Utara



Datang Langsung

Kontak Telepon -552 20298290