



## Kecamatan Pemalang

Saradan, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah 52319 0284321004

<http://pemalang.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Kecamatan Pemalang

# Surat Pengantar Datang Penduduk

No. SK : 138/25/Tahun 2023

## Persyaratan

1. Formulir permohonan dari Desa/Kelurahan asal (form. F.1-38 /F.1-03)
2. Pengantar Pembuatan KK dan KTP dari Desa/Kelurahan dan SKPWNI dari Disdukcatpil Daerah Asal
3. Formulir Biodata Penduduk atau Formulir Penambahan KK/Anggota dari Desa/Kelurahan Tujuan
4. Fotocopy Surat Nikah/Akta Cerai sebanyak 2 (dua) lembar jika ada perubahan status

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan
2. Petugas meneliti dan memverifikasi kelengkapan dan kevalidan berkas
3. Petugas mengentri data
4. Petugas mencetak Formulir Pengantar Pindah (Form F.1-03)
5. Pemohon diarahkan ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcatpil) Kabupaten Pemalang untuk Proses lebih lanjut

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

Setelah berkas permohonan diterima lengkap

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pengantar Datang antar Kabupaten/Provinsi

## Pengaduan Layanan



## Kecamatan Pemalang

Saradan, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah 52319 0284321004

<http://pemalang.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Kecamatan Pemalang

### Sarana Pelayanan Pengaduan

1. Kotak saran
2. Telepon : (0284) 321004
3. Website : pemalang.pemalangkab.go.id
4. Email : pelayanankecpemalang@gmail.com
5. Instagram : @kecpemalang
6. Facebook : Kecamatan Pemalang
7. Twiter : @kecpmlg

Pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti oleh tim pengaduan dengan tahapan sebagai berikut :

1. Cek administrasi
2. Koordinasi internal
3. Koordinasi instansi terkait

Responsif pengaduan :

maksimal 3 x 24 jam

Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang diterima