

Suku Dinas Sosial Kota Administrasi Jakarta Pusat

Jalan Tanah Abang I No.1, Petojo Selatan, Gambir, RT.11/RW.8, Petojo Selatan, RT.11/RW.8, Petojo Sel., Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat 10160 0213845944

<https://dinsos.jakarta.go.id/struktur/suku-dinas-sosial/suku-dinas-sosial-jakarta-pusat>

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Pusat / Suku Dinas

Pelayanan Pemberian Surat Keterangan Terdaftar Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)

No. SK :

Persyaratan

1. Fotokopi Kartu Keluarga (KK)
2. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3. Surat Keterangan berstatus sebagai mahasiswa dari Universitas (jika pengurusan KJMU)
4. Surat Keterangan penerima KJP dari sekolah (jika pengurusan KJP)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon memberikan berkas lengkap permohonan surat keterangan terdaftar DTKS kepada Petugas dan mengisi Formulir Permohonan Pelayanan;
2. Petugas melakukan pengecekan kepesertaan DTKS dengan menginput Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Sistem Kesejahteraan Sosial-Next Generation (SIKS-NG)
3. Petugas mencetak hasil pengecekan dalam bentuk Surat Keterangan Terdaftar DTKS berstempel Suku Dinas Sosial dan menyerahkan kepada Pemohon
4. Pemohon menerima Surat Keterangan Terdaftar DTKS

Waktu Penyelesaian

60 Menit

Jika berkas lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Terdaftar DTKS

Pengaduan Layanan

Suku Dinas Sosial Kota Administrasi Jakarta Pusat

Jalan Tanah Abang I No.1, Petojo Selatan, Gambir, RT.11/RW.8, Petojo Selatan, RT.11/RW.8,
Petojo Sel., Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat 10160 0213845944

<https://dinsos.jakarta.go.id/struktur/suku-dinas-sosial/suku-dinas-sosial-jakarta-pusat>

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Pusat / Suku Dinas

Sosial Kota Administrasi Jakarta Pusat

1. Nomor telepon kantor (021-3845944)
2. Nomor telepon fax (021-3845944)
3. Email sudinsosialjakpus@gmail.com
4. Media Sosial Instagram @dinsos_jakartapusat
5. Website : satudata-sudinsosjp.com
6. JAKI
7. CRM