Dinas Sosial Kota Palembang



Jl. Merdeka No.26, 22 Ilir, Kec. Bukit Kecil, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30131 0711351592

Dinsos.palembang.go.id

Pemerintah Kota Palembang / Dinas Sosial Kota Palembang

Penerbitan Surat Tanda Daftar Lembaga Kesejahteraan Sosial (LKS) dan Lembaga Kesejahteraan Sosial

No. SK:

Persyaratan

- 1. 1. Mengajukan proposal ditunjukan kepada Walikota Palembang melalui Dinas Sosial Kota Palembang
- 2. 2. Fotokopi KTP: Ketua, Sekretaris, Bendahara
- 3. 3. Daftar nama anak, NIK, Sekolah, Umur, Alamat, Nama Orang Tua, dan lain-lain Klien penerima manfaat
- 4. 4. Dokumen Kepemilikan tempat milik sendiri atau sewa
- 5. 5. Foto Copy Ijazah pengurus inti minimal SLTA
- 6. 6. Pas foto Ketua lembaga1 lembar
- 7. 7. Akta Notaris pendirian lembaga yang disahkan oleh Menteri Hukum dan HAM sebagai badan hukum
- 8. 8. Nomor rekening Bank, NPWP, lembaga AD/RT
- 9. 9. Keterangan Domisi dan dari Lurah/Camat
- 10. 10. Struktur Organisasi
- 11. 11. Data nama pengurus lembaga
- 12. 12. Visi Misi dan Program Kerja di Bidang Kesos
- 13. 13. Surat tanda daftar sebelumnya (untuk daftar ulang)
- 14. 14. Laporan Tahunan
- 15. 15. Standar minimal, sarana dan prasarana
- 16. 16. Surat pernyataan bersungguh-sungguh mengelola lembaga
- 17. 17. Surat Keputusan Pengangkatan Pengurus

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Sosial Kota Palembang



Jl. Merdeka No.26, 22 Ilir, Kec. Bukit Kecil, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30131 0711351592

Dinsos.palembang.go.id

Pemerintah Kota Palembang / Dinas Sosial Kota Palembang

- 1. 1. Masyarakat: Proses dan menyiapkan kelengkapan berkas administrasi
- 2. 2. Lurah/Camat: Memberikan izin domisi
- 3. 3. Dinas Sosial/Kepala Dinas Sosial: Menerima permohonan masyarakat
- 4. 4. Bidang Pemberdayaan Sosial : Penelitian , Verifikasi kegiatan dan menyiapkan berkas yang memenuhi syarat
- 5. 5. Seksi Kelembagaan :Menyiapkan administrasi, proses administrasi dan kelengkapan melakukan pemeriksaan lapangan
- 6. 6. Informasi: Informasi kepada pemilik LKS/LKSA

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi

Pengaduan Layanan

1. Hotline di nomor: 0821-7906-4442

2. Aplikasi e-lapor Dinas Sosial