



Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Jl. Jendral Sudirman No.2 57111 02712941667

<https://diskominfo.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan
Persandian

Publikasi Statistik Sektor

No. SK : 016 Tahun 2024

Persyaratan

1. Memiliki akun pada Aplikasi Solodata
2. Portal Satu Data
3. Jadwal Publikasi
4. Data Publikasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Jl. Jendral Sudirman No.2 57111 02712941667

<https://diskominfo.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mata Baku			Keterangan	
		Pengadministrasian Surat	Pengelola Data Statistik	JF Staf Ahli Muda	Kepala Bidang Statistik	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mula									
2	Membuat Surat Permohonan Data Otorensi Statistik Sektoral ke BPS.							Draft Surat Permohonan	1 Jam	Draft Surat Permohonan
3	Memeriksa Surat Permohonan Data Otorensi Statistik Sektoral ke BPS.							Draft Surat Permohonan	30 Menit	Draft Surat Permohonan
4	Memverifikasi Surat Permohonan Data Otorensi Statistik Sektoral ke BPS.							Draft Surat Permohonan	30 Menit	Surat Permohonan
5	Menandatangani Surat Permohonan Data Otorensi Statistik Sektoral ke BPS.							Surat Permohonan	30 Menit	Surat Permohonan
6	Mengajukan Surat Permohonan Data Otorensi Statistik Sektoral ke BPS							Dokumen Master Data	1 Hari	Dokumen Master Data
7	Menerima Hasil Surat Permohonan Data Otorensi Statistik Sektoral dan Data Otorensi dari BPS.							Dokumen Master Data	2 Hari	Disposisi



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mata Baku			Keterangan	
		Pengadministrasian Surat	Pengelola Data Statistik	JF Staf Ahli Muda	Kepala Bidang Statistik	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu		Output
8	Menerima Data Otorensi dan menterikan data							Disposisi	15 Menit	Disposisi
9	Disposisi hasil pengumpulan Otorensi Statistik Sektoral dari BPS untuk dipaparkan kepada Kepala Bidang							Disposisi	15 Menit	Disposisi
10	Mencetak Data Otorensi Statistik Sektoral dalam bentuk Bina.							Disposisi	14 Hari	Dokumen Otorensi
11	Mempublikasikan dan memodifikasi Dokumen ke Perangkat Lunak terkait.							Metadata Statistik Sektoral dari BPS	5 Hari	disposisi
12	Menghasilkan Dokumen Otorensi.							Draft Materi Publikasi	15 Menit	Materi Publikasi Final
13	Selesai									



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE

1. Penyusunan draf Jadwal rencana publikasi ;
2. Penyusunan bahan publikasi
3. Publikasi Data Statistik Sektoral pada Aplikasi Solodata dan portal satu data

Waktu Penyelesaian



Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Jl. Jendral Sudirman No.2 57111 02712941667

<https://diskominfo.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

3 Hari kerja

*Jangka Waktu Pelayanan : Maksimal 3 hari kerja

1. Penyusunan draf Jadwal rencana publikasi 1 hari
2. Penyusunan bahan publikasi 1 hari
3. Publikasi Data Statistik Sektoral pada Aplikasi Solodate dan portal satu data 1 hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Data Statistik Sektoral

Pengaduan Layanan



Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Jl. Jendral Sudirman No.2 57111 02712941667

<https://diskominfo.sp.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

- a. Telp. (0271) 2931667
- b. Web Ulas : ulas.surakarta.go.id
- c. Web : surakarta.go.id
- d. Email : diskominfo@surakarta.go.id
- e. SPAN Lapor (surakarta.lapor.go.id)
- f. Twitter : PEMKOT_SOLO
- g. Instagram : [pemkot_solo](https://www.instagram.com/pemkot_solo)
- h. Facebook : [PemkotSolo](https://www.facebook.com/PemkotSolo)
- i. Lapor Mas Wali