



## Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Jalan S. PARMAN NO. 67 94111 085756988878

<http://bpsdm.sultengprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Badan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Daerah

# Pembentukan Tim Diklat Manajerial dan Fungsional

No. SK :

### Persyaratan

1. Setelah mendapat usulan dari kasub dan kabid terkait anggota tim pelaksana kegiatan
2. Setelah melaksanakan rapat internal bidang

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Jalan S. PARMAN NO. 67 94111 085756988878

<http://bpsdm.sultengprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Image not found or type unknown



1. Pengelola Administrasi menyusun draft SK tim pelaksana kegiatan
2. Kasub PKMF memeriksa, jika telah sesuai diparaf, jika belum sesuai dikembalikan untuk diperbaiki
3. Kasub PKMF memeriksa, jika telah sesuai diparaf lalu dibawa ke kabid PKMF untuk diperiksa dan diparaf.
4. SK Tim Pelaksana Kegiatan tersebut yang telah diparaf dibawa ke kepala badan untuk ditanda tangani dan jika ada koreksi dikembalikan untuk diperbaiki
5. SK Tim Pelaksana tersebut yang telah ditandatangani, dinomor kemudian dicap.

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

### Biaya / Tarif



## Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Jalan S. PARMAN NO. 67 94111 085756988878

<http://bpsdm.sultengprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. SK Tim Pelaksana Kegiatan

### Pengaduan Layanan

- Dapat disampaikan secara langsung (Kepala Sub Bagian Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional)
- Email <https://bpsdm.komanfu@gmail.com>