



Pengadilan Negeri Poso

Jl. P. Kalimantan No.11, Kabupaten Poso, Sulawesi Tengah. 94612 21044

<https://pn-poso.go.id>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum / Pengadilan Tinggi Sulawesi Tengah / Pengadilan Negeri Poso

Pengelolaan Surat Masuk

No. SK : W21-U2/2335/OT.0/08/2022

Persyaratan

1. Surat Masuk

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima surat masuk dan membuat tanda terima surat masuk
2. Memindai (scan) serta menginput ke dalam register surat masuk diaplikasi PTSP
3. Menyerahkan surat ke Ketua/Wakil Ketua Untuk dilakukan disposisimelalui aplikasi PTSP.
4. Membaca surat dan mengisi disposisi kepada Panitera atau Sekretaris melalui aplikasi PTSP Ketua / Wakil ± 3 Menit Surat Telah Disposisi
5. Membaca surat dan disposisi ke Panmud/Ksub atau user PTSP lainnya
6. Membaca disposisi dan menelaah scan surat melalui aplikasi PTSP
7. Mengisi jenis pelaksanaan pada aplikasi
8. Mengambil surat pada bagian Umum dan Keuangan
9. Mendisbusikan surat yang telah didisposisi oleh Pimpinan Ke bagianMasing-masing serta mencetak lembar disposisi untuk dilampirkan pada surat dan arsip
10. Menerima Surat masuk

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat masuk diterima dan didistribusikan/disposisi/dilaksanakan ke pihak yang dituju

Pengaduan Layanan



Pengadilan Negeri Poso

Jl. P. Kalimantan No.11, Kabupaten Poso, Sulawesi Tengah. 94612 21044

<https://pn-poso.go.id>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum / Pengadilan Tinggi Sulawesi Tengah / Pengadilan Negeri Poso

- Melalui Meja Pengaduan
- Melalui aplikasi SIWAS (<http://siwas.mahkamahagung.go.id/>)
- Melalui SP4N Lapor (<https://lapor.go.id>)