



## Kelurahan Angke

Jl. H. Jamhari No.25 11330 6342578

[kelurahanangke.wordpress.com](http://kelurahanangke.wordpress.com)

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Barat /

Pemerintah Kecamatan Tambora / Kelurahan Angke

# Standar Pelayanan Paket Layanan Surat Keterangan Pelaporan/Pencatatan Kelahiran

No. SK : 18 TAHUN 2023

## Persyaratan

1. Surat Keterangan Kelahiran dari Puskesmas/ Bidan/ Rumah Sakit/ penolong kelahiran/ Kelurahan atau SPTJM
2. KK orang tua
3. Fotokopi KTP orang tua
4. Fotokopi Surat Nikah orang tua atau SPTJM
5. Fotokopi KTP 2 orang Saksi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Kelurahan Angke

Jl. H. Jamhari No.25 11330 6342578

[kelurahanangke.wordpress.com](http://kelurahanangke.wordpress.com)

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Barat /

Pemerintah Kecamatan Tambora / Kelurahan Angke



Image not found or type unknown



1. Pemohon mengambil nomor antrian
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap di Loker Pelayanan
3. Petugas menerima berkas di Loker Pelayanan
4. Petugas melakukan verifikasi berkas. (Satpel Dukcapil)
5. Petugas memintakan tandatangan Pemohon pada register akta kelahiran (Loker Pelayanan)
6. Petugas memproses pencetakan Surat Pelaporan Kelahiran, KK, Register dan Kutipan Akta Kelahiran, serta KIA (Satpel Dukcapil Kelurahan)
7. Petugas memproses penandatanganan Surat Pelaporan Kelahiran dan Register serta Kutipan Akta Kelahiran (Satpel Dukcapil Kelurahan)
8. Pemohon menerima Surat Keterangan Pelaporan Kelahiran, KK, Kutipan Akta Kelahiran dan KIA (untuk kelahiran baru) dan untuk data yang sudah masuk dalam KK hanya menerima Kutipan Akta Kelahiran (loket Pelayanan)

## Kelurahan Angke

Jl. H. Jamhari No.25 11330 6342578

[kelurahanangke.wordpress.com](http://kelurahanangke.wordpress.com)

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Barat /  
Pemerintah Kecamatan Tambora / Kelurahan Angke

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

1. Jangka waktu penyelesaian jika petugas memintakan tandatangan pemohon pada register akta kelahiran (Loket Pelayanan) adalah 15 menit
2. Jangka waktu penyelesaian jika petugas memproses pencetakan Surat Pelaporan Kelahiran, KK, Register dan Kutipan Akta Kelahiran, serta KIA (Satpel Dukcapil Kelurahan) adalah 1 hari
3. Jangka waktu penyelesaian jika petugas memproses penandatanganan Surat Pelaporan Kelahiran dan Register serta Kutipan Akta Kelahiran (Satpel Dukcapil Kelurahan) adalah 1 hari
4. Jangka waktu penyelesaian jika pemohon menerima Surat Keterangan Pelaporan Kelahiran, KK, Kutipan Akta Kelahiran dan KIA (untuk kelahiran baru) dan untuk data yang sudah masuk dalam KK hanya menerima Kutipan Akta Kelahiran (loket Pelayanan) adalah 1 hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pelaporan Kelahiran, KK, Kutipan Akta Kelahiran dan KIA

### Pengaduan Layanan

1. Alamat Kantor Jl. H. Jamhari No.25 Kelurahan Angke Kecamatan Tambora Jakarta Barat
2. Nomor Telepon Kantor: 021-6342578
3. Nomor Fax: 021-6342578
4. Nomor Telepon/call center PTSP: 021-1500164
5. Email: kelurahanangke@gmail.com