

BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA



Jalan Merdeka Nomor 2 Kebumen 54316 081327283459

<https://bag-pbj.kebumenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kebumen / Sekretariat Daerah / BAGIAN PENGADAAN BARANG
DAN JASA

Pelayanan Akun Pelaku Pengadaan Non-Penyedia

No. SK : 060/3242 Tahun 2023

Persyaratan

1. Surat Permohonan Akun LPSE;
2. Biodata pemohon;
3. SK (PA/KPA, PPK, PP, Pokja);
4. Sertifikat PBJ (untuk akun PP dan Pokja).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi daftar tamu non penyedia;
2. Menyampaikan berkas permohonan pembuatan akun (User ID dan Password) dan kelengkapannya kepada Helpdesk LPSE/Petugas Administrasi;
3. Memproses pembuatan akun LPSE Non-Penyedia (User ID dan Password);
4. Menerima User ID dan Password Akun Non-Penyedia;
5. Menandatangani bukti terima Data Akun.

Waktu Penyelesaian

120 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kode akses Akun LPSE (User ID dan Password) Non-Penyedia

Pengaduan Layanan

BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA



Jalan Merdeka Nomor 2 Kebumen 54316 081327283459

<https://bag-pbj.kebumenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kebumen / Sekretariat Daerah / BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

- Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara langsung kepada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa, Jl. Merdeka No. 2 Kebumen;
- Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan melalui email: bag.pbj@kebumenkab.go.id; atau
- Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE): lpse.kebumenkab.go.id.