



Kelurahan Utan Panjang

Jl. D Raya No.49, RT.5/RW.2 10650 0214208454

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Pusat / Kecamatan
Kemayoran / Kelurahan Utan Panjang

Pelayanan Pencatatan Surat Pernyataan Ahli Waris WNI

No. SK : 22

Persyaratan

1. Pemohon adalah Para Ahli Waris atau Ahli Waris yang menerima kuasa dari Para Ahli Waris Lainnya;
2. Surat Pengantar yang ditandatangani RT/RW (asli)
3. Fotokopi KK Pewaris
4. Fotokopi KTP para Ahli Waris;
5. Fotokopi KK para Ahli Waris;
6. Fotokopi Akta Kelahiran/ Surat Keterangan Lahir/ Surat Kenal Lahir para Ahli Waris
7. Fotokopi Surat Nikah Pewaris (suami/istri)/Isbat atau pencatatan Sipil Pernikahan /Penetapan Pengadilan Negeri;
8. Fotokopi Surat Kematian Pewaris/Akta Kematian/Surat Keterangan Pelaporan Kematian/Surat Keterangan Kematian dari RS/Puskesmas/Uyankes dan/atau dokumen keterangan lain yang disamakan;
9. Surat pernyataan dari Ahli Waris bermaterai Rp. 10000;
10. Surat Kuasa (bagi Ahli Waris yang menerima kuasa dari Para Ahli Waris lainnya) bermaterai Rp. 10000;
11. Fotokopi Akta Cerai (apabila bercerai);
12. Fotokopi Surat Kematian Ahli Waris /Akta Kematian /Surat Keterangan Pelaporan Kematian /Surat Keterangan Kematian dari RS /Puskesmas /Uyankes dan /atau dokumen keterangan lain yang disamakan apabila Ahli Waris meninggal dunia;
13. Fotokopi KTP/KIA/Akta Kelahiran istri/suami dan anak kandung para Ahli Waris yang telah meninggal.
14. Fotokopi KTP 2 (dua) orang Saksi : a. Berumur diatas 21 Tahun atau sudah menikah b. Surat pernyataan ybs menerangkan tidak adanya hubungan keluarga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kelurahan Utan Panjang

Jl. D Raya No.49, RT.5/RW.2 10650 0214208454

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Pusat / Kecamatan
Kemayoran / Kelurahan Utan Panjang

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan (PTSP).
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap (PTSP).
3. Petugas menerima berkas (PTSP).
4. Petugas melakukan verifikasi berkas (Kelurahan).
5. Petugas memproses penandatanganan pencatatan surat pernyataan ahli waris (Kelurahan).
6. Pemohon menerima pencatatan surat pernyataan ahli waris (PTSP).

Waktu Penyelesaian

0

1 Hari Kerja/Pemohon (bila berkas lengkap)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Urusan Pertanahan dan Waris

Pengaduan Layanan

1. Nomor Telepon Kantor 021 4208454
2. Kotak saran dan pengaduan melalui kanal pengaduan Pemprov DKI Jakarta
3. Email : kel.utanpanjang@gmail.com ;

Kel_utanpanjang@jakarta.go.id