



Kecamatan Buluspesantren

Jalan Daendels, No. 191 54391 082135930034

kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Kecamatan Buluspesantren

Akta Kelahiran

No. SK : 060/66/KEP/TAHUN 2023

Persyaratan

1. Formulir F2.01
2. Fotokopy KK
3. Fotokopy KTP orang tua
4. Fotocopy KTP saksi
5. Fotocopy Buku Nikah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menuju loket 1 untuk mendaftar menunjukkan KTP/KK, berkas permohonan dan mengambil nomor antrian.
2. Pemohon menunggu panggilan verifikasi dari Loket 2
3. Petugas loket 2 mengecek data pada aplikasi SIAK apabila tidak ada permasalahan di lanjutkan proses entri data, dan mengajukan TTE ke Dinas Dukcapil
4. Dinas Dukcapil membubuhkan TTE
5. Petugas Loket 2 mencetak Akta Kematian dan menyerahkan pada petugas Loket 4
6. Petugas Loket 4 menyerahkan pada pemohon

Waktu Penyelesaian

15 Menit

- | | |
|--|------------|
| 1. Pendaftaran dan Cek kelengkapan berkas | : 2 menit |
| 2. Verifikasi melalui Aplikasi SIAK | : 2 menit |
| 3. Proses entri data, Upload dokumen dan pengajuan TTE | : 10 menit |
| 4. Cetak dan Penyerahan Akta Kelahiran | : 1 menit |

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Kecamatan Buluspesantren

Jalan Daendels, No. 191 54391 082135930034

kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Kecamatan Buluspesantren

Produk Pelayanan

1. Akta Kelahiran

Pengaduan Layanan

Media Pengaduan langsung yaitu petugas pengaduan/Front Office.

Media Pengaduan tidak langsung yaitu kotak pengaduan, saran, website, email, sms, Wa dan medsos lainnya

Website : kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Email : kecbuluspesantren06@gmail.com

WA : 081328107860, 082136866222

Facebook : Kecamatan Buluspesantren