



Kecamatan Buluspesantren

Jalan Daendels, No. 191 54391 082135930034

kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Kecamatan Buluspesantren

Surat Keterangan Pindah Datang WNI

No. SK : 060/66/KEP/TAHUN 2023

Persyaratan

1. F1.03/ Surat Keterangan Pindah WNI
2. F1.02 dari Desa
3. F1.01 untuk pembuatan KK Baru
4. KK tujuan apabila numpang KK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Buluspesantren

Jalan Daendels, No. 191 54391 082135930034

kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Kecamatan Buluspesantren

Image not found or type unknown



1. Pemohon menuju loket 1 untuk mendaftarkan menunjukkan KTP/KK, berkas permohonan dan mengambil nomor antrian.
2. Pemohon menunggu panggilan verifikasi dari Loket 2
3. Petugas loket 2 mengecek data pada aplikasi SIAK apabila tidak ada permasalahan di lanjutkan proses entri perpindahan, dan mengajukan TTE ke Dinas Dukcapil
4. Dinas Dukcapil membubuhkan TTE
5. Petugas Loket 2 mencetak Surat Keterangan pindah WNI dan menyerahkan pada petugas Loket 4
6. Petugas Loket 4 menyerahkan pada pemohon

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Buluspesantren

Jalan Daendels, No. 191 54391 082135930034

kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Kecamatan Buluspesantren

15 Menit

1. Pendaftaran dan Cek kelengkapan berkas : 2 menit
2. Verifikasi melalui Aplikasi SIAK : 2 menit
3. Proses entri data, Upload dokumen pengajuan TTE : 10 menit
4. Cetak dan Penyerahan Surat Keterangan Pindah Datang WNI/ KK : 1 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah Datang WNI/ KArtu Keluarga

Pengaduan Layanan

Media Pengaduan langsung yaitu petugas pengaduan/Front Office.

Media Pengaduan tidak langsung yaitu kotak pengaduan, saran, website, email, sms, Wa dan medsos lainnya

Website : kec-buluspesantren.kebumenkab.go.id

Email : kecbuluspesantren06@gmail.com

WA : 081328107860, 082136866222

Facebook : Kecamatan Buluspesantren