

**Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo**

Jl. Erlangga No.161, Kapasan, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa

Timur 61214 0318057109

<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sidoarjo>



SIDOARJO Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

**Penetapan Jadwal Lelang** Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Timur /

No. SK : Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

**Persyaratan**

# Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

Jl. Erlangga No.161, Kapasan, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa

Timur 61214 0318057109



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sidoarjo>

SIDOARJO Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

1. a. Dokumen persyaratan lelang (khusus) - Lelang Eksekusi Panitia Urusan Piutang Negara (PUPN): a) salinan/fotokopi Surat Perintah Penjualan; b) daftar barang yang akan dilelang; c. surat persetujuan dari pemegang Hak Pengelolaan, dalam hal objek lelang berupa tanah dan/atau bangunan dengan dokumen kepemilikan Hak Guna Bangunan atau Hak Pakai di atas tanah Hak Pengelolaan; d. informasi tertulis yang diperlukan untuk penyerahan/penyetoran hasil bersih lelang berupa: 1) data yang diperlukan untuk pengisian Surat Setoran Bukan Pajak (SSBP) sekurang-kurangnya meliputi kode satker Pemohon Lelang, kode Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN), Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), kode Mata Anggaran Penerimaan (MAP), apabila hasil bersih lelang sesuai ketentuan harus disetorkan langsung ke Kas Negara oleh Bendahara Penerimaan; atau 2) nomor rekening Pemohon Lelang, apabila hasil bersih harus disetorkan ke Pemohon Lelang. e. syarat lelang tambahan dari Penjual/Pemilik Barang (apabila ada), sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundangundangan, antara lain: 1) jangka waktu bagi Peserta Lelang untuk melihat, meneliti secara fisik barang yang akan dilelang; 2) jangka waktu pengambilan barang oleh Pembeli; dan/atau 3) jadwal penjelasan lelang kepada Peserta Lelang sebelum pelaksanaan lelang (aanwijzing).
2. b. Dokumen persyaratan lelang (khusus) - Lelang Eksekusi Panitia Urusan Piutang Negara (PUPN): a) salinan/fotokopi Pernyataan Bersama/ Penetapan Jumlah Piutang Negara; b) salinan/fotokopi Surat Paksa; c) salinan/fotokopi Surat Perintah Penyitaan; d) salinan/fotokopi Berita Acara Sita; e) salinan/fotokopi Surat Perintah Penjualan Barang Sitaan; f) salinan/fotokopi Perincian Utang; g) salinan/fotokopi Surat Pemberitahuan Lelang kepada Penanggung utang/ Penjamin utang; dan h) asli/fotokopi bukti kepemilikan/hak atas barang yang akan dilelang atau khusus lelang harta kekayaan selain agunan, apabila bukti kepemilikan/hak tidak dikuasai, harus ada surat pernyataan dari Kepala Seksi Piutang Negara bahwa barang-barang tersebut tidak disertai bukti kepemilikan/hak dengan menyebutkan alasannya.
3. b. Dokumen persyaratan lelang (khusus) - Lelang Eksekusi Pengadilan: a) salinan/fotokopi putusan dan/atau penetapan pengadilan; b) salinan/fotokopi penetapan aanmaning/teguran kepada tereksekusi dari ketua pengadilan; c) salinan/fotokopi penetapan sita oleh ketua pengadilan; d) salinan/fotokopi Berita Acara Sita; e) salinan/fotokopi Perincian Utang/jumlah kewajiban tereksekusi yang harus dipenuhi, kecuali untuk eksekusi pembagian harta gono-gini; f) salinan/fotokopi Surat Pemberitahuan Lelang kepada termohon eksekusi; dan g) asli dan/atau fotokopi bukti kepemilikan/hak apabila berdasarkan peraturan perundangundangan diperlukan adanya bukti kepemilikan/hak, atau apabila bukti kepemilikan/hak tidak dikuasai, harus ada surat pernyataan/surat keterangan dari Penjual bahwa barang-barang tersebut tidak disertai bukti kepemilikan/hak dengan menyebutkan alasannya.
4. b. Dokumen persyaratan lelang (khusus) - Lelang Eksekusi Pajak (Pajak Pemerintah Pusat/Daerah): a) salinan/fotokopi Surat Tagihan Pajak/Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar/Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Tambahan/Surat Keputusan Pembetulan/Surat Keputusan Keberatan/putusan banding; b) salinan/fotokopi Surat Teguran; c) salinan/fotokopi Surat Paksa; d) salinan/fotokopi Surat Perintah

# Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

Jl. Erlangga No.161, Kapasan, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa

Timur 61214 0318057109

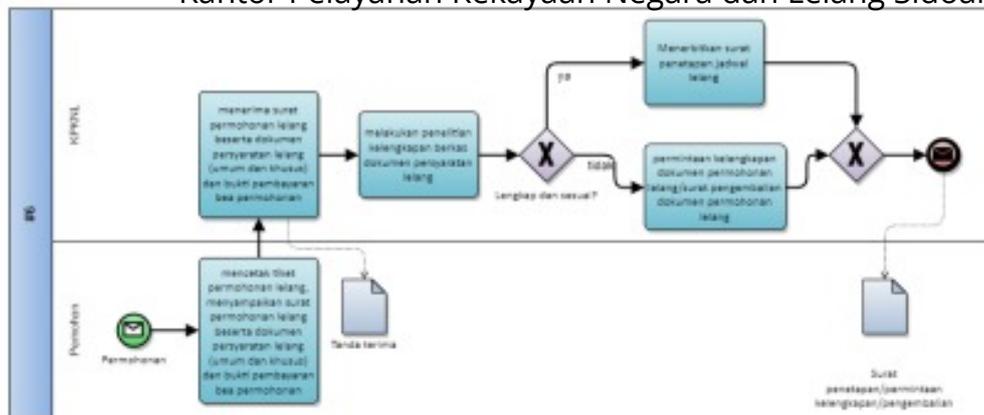


<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sidoarjo>

SIDOARJO Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

**Sistem, Mekanisme dan Prosedur** Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Timur /

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo



1. Dalam hal permohonan lelang diajukan secara online, Pemohon Lelang menyampaikan surat permohonan lelang secara digital dengan dokumen persyaratan lelang (umum dan khusus)
2. Apabila berdasarkan hasil verifikasi dokumen digital yang diajukan telah lengkap dan sesuai, Pejabat Fungsional Pelelang menyampaikan informasi kepada pemohon lelang melalui aplikasi, secara otomatis aplikasi menerbitkan tiket permohonan lelang online.
3. Pemohon Lelang mencetak tiket permohonan lelang (hasil unduh dari aplikasi) selanjutnya menyampaikan dokumen fisik surat permohonan lelang, dokumen persyaratan lelang (umum dan Khusus) serta bukti pembayaran bea permohonan kepada KPKNL.
4. Petugas APT menerima surat permohonan lelang beserta dokumen persyaratan lelang (umum dan khusus) dan bukti pembayaran bea permohonan;
5. Pemohon diberikan tanda terima;
6. KPKNL melakukan penelitian kelengkapan berkas dokumen persyaratan lelang
7. KPKNL menerbitkan surat penetapan jadwal lelang atau permintaan kelengkapan dokumen permohonan lelang/surat pengembalian dokumen permohonan lelang dan menyampaikannya kepada Pemohon.
8. KPKNL melakukan pencatatan dalam Buku Register Lelang

## Waktu Penyelesaian

## Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

Jl. Erlangga No.161, Kapasan, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa

Timur 61214 0318057109



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sidoarjo>

SIDOARJO Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

0 Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Timur /

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

a. Jangka waktu penyelesaian verifikasi digital paling lama 5 (lima) hari kerja pada jam kerja kantor sejak Pemohon Lelang menyampaikan permohonan lelang secara online.

b. Jangka waktu penyelesaian setelah dokumen fisik diterima oleh KPKNL:

1) Untuk jenis lelang eksekusi Pasal 6 Undang-Undang Hak Tanggungan:

a) Paling lama 2 (dua) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap, dalam hal jumlah debitur  $\leq 5$  dalam satu permohonan lelang;

b) Paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap, dalam hal jumlah debitur  $> 5$  dalam satu permohonan lelang;

c) Paling lama 4 (empat) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap, dalam hal jumlah debitur  $> 10$  dalam satu permohonan lelang;

2) Untuk jenis lelang eksekusi Harta Pailit paling lama 4 (empat) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap;

3) Untuk jenis lelang eksekusi Pengadilan paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap;

4) Untuk jenis lelang eksekusi selain eksekusi Pasal 6 Undang-Undang Hak Tanggungan, Harta Pailit, dan Pengadilan paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap;

5) Untuk jenis lelang noneksekusi (noneksekusi wajib dan noneksekusi sukarela) paling lama 2 (dua) hari kerja sejak dokumen permohonan lelang telah diterima lengkap.

Waktu Layanan:

Waktu layanan di lingkungan DJKN ditetapkan setiap hari kerja Senin - Jumat pukul 08.00 – 16.00 waktu setempat, atau memperhatikan jam kerja yang ditetapkan di lingkungan Kementerian Keuangan, tanpa menghentikan pelayanan bagi publik saat jam istirahat.

### Biaya / Tarif

## Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

Jl. Erlangga No.161, Kapasan, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa

Timur 61214 0318057109

<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sidoarjo>



SIDOARJO Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

Tidak dipungut biaya Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Timur /

Tidak ada biaya atas jasa pelayanan Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

Catatan: Dalam hal lelang yang diajukan termasuk ke dalam jenis lelang yang dikenakan Bea Permohonan Lelang sesuai Peraturan Pemerintah (PP) tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku Pada Kementerian Keuangan, biaya hanya dikenakan pada saat awal pengajuan permohonan lelang. Bukti pembayaran bea permohonan lelang dimaksud menjadi persyaratan penetapan jadwal lelang untuk jenis lelang dimaksud.

### Produk Pelayanan

1. Surat Penetapan Jadwal Lelang

### Pengaduan Layanan

## Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

Jl. Erlangga No.161, Kapasan, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa

Timur 61214 0318057109



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sidoarjo>

SIDOARJO Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara /

Pengaduan, saran, dan masukan terkait layanan dapat disampaikan melalui:

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Timur /

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sidoarjo

### 1. Saluran Internal

a. Call Center HALO DJKN 150-991;

b. Surel (e-mail): [halodjkn@kemenkeu.go.id](mailto:halodjkn@kemenkeu.go.id) / [pengaduan.djkn@kemenkeu.go.id](mailto:pengaduan.djkn@kemenkeu.go.id);  
[kpknlsidoarjo@kemenkeu.go.id](mailto:kpknlsidoarjo@kemenkeu.go.id);

c. Surat: ditujukan ke alamat KPKNL Sidoarjo;

d. Tatap Muka: Area Pelayanan Terpadu (APT) pada KPKNL Sidoarjo;

e. Kotak pengaduan, saran, dan masukan yang tersedia pada KPKNL Sidoarjo;

f. Telepon : 031-8057109

g. Faksimile : 031-8057101

h. SMS/Whatsapp: 0822-1328-9089

2. Aplikasi Whistleblowing System (WiSe) yang dikelola Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan:  
[www.wise.kemenkeu.go.id](http://www.wise.kemenkeu.go.id);

3. SP4N-LAPOR! [website:www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id), SMS ke nomor 1708, aplikasi Android/iOS SP4N-LAPOR!