

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jl. Merdeka Nomor 2 Kebumen 54311 085641877279

kepegawaian.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Ijin Belajar

No. SK : 360.2/1017/KEP/2022

Persyaratan

1. Surat permohonan dari instansi;
2. Surat Penawaran dari Lembaga Pendidikan/ donatur yang akan dituju sebagai tempat perkuliahan yang terakreditasi minimal B;
3. Fotocopy ijazah terakhir dilegalisir;
4. Fotocopy transkrip nilai terakhir dilegalisir;
5. Fotocopy keputusan pengangkatan PNS dan keputusan kenaikan pangkat terakhir dilegalisir;
6. Fotocopy keputusan jabatan terakhir dilegalisir;
7. Fotocopy PPKP PNS 2 tahun terakhir dilegalisir;
8. Surat persetujuan suami/ istri;
9. Surat Keterangan sebagai calon siswa/mahasiswa bagi usulan surat izin belajar atau surat keputusan tugas belajar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang membawa dokumen yang dipersyaratkan dan meminta jenis pelayanan yang dibutuhkan kepada petugas pelayanan;
2. Petugas kami akan mengecek kelengkapan dokumen dan melayani sesuai jenis pelayanan yang diajukan pemohon;
3. Dokumen akan diinventarisasi kemudian akan didaftarkan oleh tim;
4. Apabila dalam sidang diseetujui akan diterbitkan rekomendasi, apabila dalam sidang ditolak berkas akan dikembalikan;
5. Pemohon mendapatkan hasil pelayanan dalam bentuk dokumen maupun non dokumen.

Waktu Penyelesaian

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jl. Merdeka Nomor 2 Kebumen 54311 085641877279

kepegawaian.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

2 Bulan

Pemohon datang membawa dokumen yang dipersyaratkan dan memintajenis pelayanan yang dibutuhkan kepada petugas pelayanan;

b. Petugas kami akan mengecek kelengkapan dokumendanmelayanisesuaijenis pelayanan yang diajukan pemohon;

c. Dokumen akan diinventarisasi kemudian akan disidangkan oleh tim;

d. Apabila dalam sidang disetujui akan ditebitkan rekomendasi, apabila dalam sidang ditolak berkas akan dikembalikan;

e. Pemohon mendapatkan hasil pelayanan dalam bentuk dokumen maupun nondokumen.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi izin belajar/ tugas belajar b. Surat izin belajar c. Surat Keputusan Tugas Belajar

Pengaduan Layanan

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jl. Merdeka Nomor 2 Kebumen 54311 085641877279

kepegawaian.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Penyampaian pengaduan, saran dan masukan dilakukan dengan 2 cara yaitu :

- a. Pengaduan Langsung, yaitu dengan cara datang langsung ke ruang pengaduan dan berkonsultasi dengan petugas penerima pengaduan serta mengisi Formulir Pengaduan;
- b. Pengaduan Tidak Langsung, yaitu dengan cara
 - 1) Telepon : (0287) 3 8 1 1 4 4 , 3 8 1 4 1 0 ☐
 - 2) Fax : (0287) 381423
 - 3) Email : bkdkabkebumen@5lvahoo.com
 - 4) Website : www.bkd.kebumenkab.go.id