



Kelurahan Tomang

Jl. Mandala Selatan IV No. 26 RT.012/04 11440 56941910

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Barat / Kecamatan Grogol Petamburan /
Kelurahan Tomang

Standar Pelayanan Kependudukan

No. SK :

Persyaratan

1. Penerbitan KK baru bagi pendatang dalam dan luar Daerah - Surat Keterangan Pindah (SKP) - Biodata penduduk (untuk pendatang luar DKI Jakarta) - KK asli dan fotocopy KTP Penjamin - Surat Pernyataan jaminan tempat tinggal dari pemilik rumah (jika menumpang).
2. Penerbitan KK karena perubahan data a. KK dan KTP asli b. Surat Keterangan/bukti perubahan Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting/dokumen pendukung perubahan (FC Surat Nikah/kutipan Kematian/kutipan akta perceraian/kutipan akta kelahiran/ ijazah/ Penetapan Pengadilan/ Surat Keterangan Pindah Agama).
3. Penerbitan KK karena hilang/rusak a. Surat Keterangan hilang dari Kepolisian atau KK yang rusak dan b. KTP-el

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan (Loket PTSP);
2. Pemohon mengisi Formulir (Satpel Dukcapil Kelurahan);
3. Pemohon menyerahkan berkas lengkap (Loket PTSP);
4. Petugas menerima berkas (Loket PTSP);
5. Petugas melakukan verifikasi berkas (Satpel. Dukcapil Kelurahan);
6. Petugas memproses pencetakan KK(Satpel. Dukcapil Kelurahan);
7. Petugas menyerahkan KK kepada pemohon untuk ditandatangani Kepala Keluarga.

Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Standar Pelayanan Penerbitan Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan



Kelurahan Tomang

Jl. Mandala Selatan IV No. 26 RT.012/04 11440 56941910

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Barat / Kecamatan Grogol Petamburan /
Kelurahan Tomang

1. Nomor Telepon Kantor 021-56941910
2. Nomor Fax 021-56941910
3. Nomor Telepon/ call center PTSP 021-1500164

Email : kel_tomang@jakarta.go.id