



PUSKESMAS PATIMUAN

Jl. Jendral sudirman no 15 B, Kec. Patimuan, Kab. Cilacap 53264 62805260620

<https://puskesmaspatimuan.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS PATIMUAN

Pelayanan Imunisasi

No. SK : 440/003/SK/2024

Persyaratan

1. Pasien Lama membawa kartu berobat
2. Kartu Jaminan Kesehatan (BPJS/KIS)
3. Kartu Keluarga (KK)
4. Buku KIA
5. Rekam Medik Pasien yang sudah diisi Identitasnya

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Klien menunggu dipanggil oleh petugas sesuai dengan nomor antrian
2. Petugas memanggil nama dan alamat klien
3. Petugas kros cek identitas pasien dengan catatan rekam medis dan buku KIA
4. Petugas menganamnesa, memeriksa pasien { Kondisi secara umum, BB,TB, LD,LK }
5. Petugas melakukan screening imunisasi
6. Petugas memberikan pelayanan imunisasi sesuai dengan kebutuhan pasien dan jadwal imunisasi
7. Petugas menuliskan hasilnya di Rekam Medis dan buku kia (bagi ibu hamil) dan buku register pelayanan
8. Petugas memberikan terapi dan menuliskannya di lembar Rekam medis dan kertas resep;
9. Petugas memberikan resep kepada klien untuk diserahkan ke ruang pelayanan obat
10. Petugas melakukan Pendokumentasian
11. Petugas memberitahukan kepada pasien dan atau keluarga agar menunggu minimal 15 menit setelah di vaksin untuk mengetahui reaksi dari vaksin
12. Petugas memberitahu jadwal kunjungan berikut
13. Petugas mengijinkan ibu dan bayi pulang apabila tidak ada keluhan.

Waktu Penyelesaian



PUSKESMAS PATIMUAN

Jl. Jendral sudirman no 15 B, Kec. Patimuan, Kab. Cilacap 53264 62805260620

<https://puskesmaspatimuan.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS PATIMUAN

10 Menit

Pelayanan Imunisasi 10 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Cilacap Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.

Produk Pelayanan

1. Klien terlayani imunisasi sesuai dengan standart

Pengaduan Layanan



PUSKESMAS PATIMUAN

Jl. Jendral sudirman no 15 B, Kec. Patimuan, Kab. Cilacap 53264 62805260620

<https://puskesmaspatimuan.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS PATIMUAN

Aduan, saran dan masukan dapat dilakukan dengan prosedur :

1. Secara Langsung;
2. Melalui Media
 - Email : pusk.patimuan@yahoo.com
 - SMS/ WA : 0881025318435
 - Telepon : (0280) 5260620
 - Facebook : Puskesmas Patimuan
 - Instagram : PuskesmasPatimuan

3. Kotak Saran;

Tindak lanjut penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Verifikasi aduan;
2. Mediasi;
3. Buku Pengaduan
4. Jawaban langsung sesuai pengaduan.

SDM yang mengampu tugas penanganan aduan, saran dan masukan adalah sesuai bidang masing - masing :

1. Admen ke Ketua Pokja Admen;
2. UKM ke Ketua Pokja UKM;
3. UKP ke Ketua Pokja UKP;

Sarana yang digunakan dalam penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Ruang Pengaduan;
2. Kotak Saran;
3. Pesawat telepon
4. Komputer;

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Kamis, 18 Jul 2024 pukul 04:28. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

5. Buku Pengaduan.

Yang mengampu pengaduan adalah Ketua Pokja Admen, Ketua Pokja UKM dan Ketua Pokja UKP



PUSKESMAS PATIMUAN

Jl. Jendral sudirman no 15 B, Kec. Patimuan, Kab. Cilacap 53264 62805260620

<https://puskesmaspatimuan.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS PATIMUAN