

UPT. Puskesmas Selatbaru

Jalan. Sudirman Selatbaru Bantan Kab. Bengkalis 28754 08117067071

<https://puskesmasselatbaru.bengkalis.go.id/>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Kesehatan / UPT. Puskesmas Selatbaru

Pelayanan Humas/Pengaduan

No. SK :

Persyaratan

1. Adanya pengaduan pelayanan melalui surat, kotak saran, telepon, email dan SMS center

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas membuka kotak saran, telepon, SMS Hotline setiap hari
2. Petugas mencatat data pelaporan (nama, alamat dan nomor telepon jika ada) dan isi keluhan atau umpan balik pada buku register
3. Petugas melaporkan keluhan atau umpan balik kepada Tim Keluhan Pelanggan serta unit terkait
4. Semua jawaban yang telah disampaikan melalui SMS Hotline, telepon atau papan informasi dicatat di dalam buku register
5. Keluhan / aduan yang sudah ditindaklanjuti dipublikasikan pada papan pengumuman setiap 1 bulan sekali

Waktu Penyelesaian

1 Bulan

Maksimal 1 bulan tergantung berat / ringan pengaduan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penanganan Pengaduan Masyarakat

Pengaduan Layanan

UPT. Puskesmas Selatbaru

Jalan. Sudirman Selatbaru Bantan Kab. Bengkalis 28754 08117067071

<https://puskesmasselatbaru.bengkalis.go.id/>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Kesehatan / UPT. Puskesmas Selatbaru

1. Telepon/SMS Center :0811-706-707-1
2. Email :tu.puskselatbaru@gmail.com
3. Media Sosial :
 - a. Fb : Puskesmas Selatbaru
 - b. Instagram: puskesmas_selatbaru
 - c. Website:puskesmasselatbaru.bengkalis.go.id
4. Secara tertulis melalui :
 - a. Surat yang ditujukan kepada Kepala UPT Puskesmas Selatbaru
 - b. Kotak saran