



## Suku Dinas Sosial Kota Administrasi

Jl. Raya Kembangan No. 2 Blok B Lt.4 11610 58356229

-

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Barat / Suku Dinas Sosial Kota Administrasi

# Standar Pelayanan Pemberian Bantuan Sosial Pemenuhan Kebutuhan Dasar Korban Bencana (Pemohon Kelurahan)

No. SK : 2256 TAHUN 2024

## Persyaratan

1. Laporan informatif dari Kelurahan;
2. Surat permohonan bantuan dari Kelurahan;
3. Data By Name By Address dari Kelurahan (sesuai format terlampir);
4. Foto kejadian bencana dan foto lokasi pengungsian;
5. Surat pernyataan pertanggungjawaban mutlak dari Kelurahan bermaterai Rp 10.000,00

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon melaporkan kejadian bencana dan menyerahkan berkas lengkap kepada Suku Dinas Sosial melalui Kasatpel Sosial Kecamatan;
2. Petugas menerima laporan kejadian bencana dan melakukan pengecekan lokasi kejadian bencana;
3. Petugas menyiapkan bantuan yang dibutuhkan baik logistik maupun makanan siap saji;
4. Petugas menyerahkan bantuan kebencanaan baik logistik maupun makanan siap saji;
5. Pemohon menerima bantuan sesuai dengan permohonan dan menandatangani Berita Acara Serah Terima Bantuan.

## Waktu Penyelesaian

180 Menit

180 menit setelah kejadian bencana

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Bantuan Logistik



## Suku Dinas Sosial Kota Administrasi

Jl. Raya Kembangan No. 2 Blok B Lt.4 11610 58356229

-

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Barat / Suku Dinas Sosial Kota Administrasi

### Pengaduan Layanan

1. Nomor telepon kantor 021-58356229
2. Nomor telepon fax 021-58356229
3. Email : [sudissosialjakartabarat@gmail.com](mailto:sudissosialjakartabarat@gmail.com)
4. Media Sosial (Instagram, Twitter, Facebook)
5. Kotak saran dan pengaduan
6. JAKI
7. CRM