



## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Letjen Sutoyo 78121 0561736711

<http://disdikbud.pontianak.go.id>

Pemerintah Kota Pontianak / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

# Surat Keterangan SAH Daftar Sanggar

No. SK : 21/DISDIKBUD/TAHUN 2024

## Persyaratan

1. Surat Pengantar Domisili Sanggar dari Lurah mengetahui Camat
2. Susunan Kepengurusan Sanggar
3. Fotocopy KTP Ketua Sanggar
4. Fotocopy Kartu Keluarga Ketua Sanggar
5. Pas Photo 3x4 berwarna Ketua Sanggar sebanyak 2 Lembar
6. Fotocopy Legalitas Sanggar berupa Akta Notaris

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Melengkapi Persyaratan
2. Petugas Mengoreksi Berkas
3. Petugas membuat Surat Keterangan SAH Daftar Sanggar
4. Paraf Pamong Budaya sub Koordinator Bidang Pembinaan Kesenian
5. Paraf Kepala Bidang Kebudayaan
6. Kepala Dinas Menandatangani berkas tersebut

## Waktu Penyelesaian

24 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Keterangan SAH Daftar Sanggar

## Pengaduan Layanan



## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Letjen Sutoyo 78121 0561736711

<http://disdikbud.pontianak.go.id>

Pemerintah Kota Pontianak / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Pengaduan Langsung ke Petugas Pengaduan

- Kotak Pengaduan / Kotak Saran / Stiker Emoticon (Online/Offline)

- Website : [disdikbud.pontianak.go.id](http://disdikbud.pontianak.go.id)

- Email : [disdikbud@pontianak.go.id](mailto:disdikbud@pontianak.go.id)

- Media Sosial : Instagram = @disdikbudkotapontianak

X = @DisdikbudPTK

Facebook = Disdikbud Kota Pontianak

- Telephone : +62 811-5675-060 (Whatsapp)

- SP4N-LAPOR! : [lapor.go.id](http://lapor.go.id)