



# Usulan Permohonan Mutasi PNS Masuk ke Lingkungan Pemerintah Kota Pontianak

No. SK : 21/DISDIKBUD/TAHUN 2024

## Persyaratan

1. Surat Permintaan Pertimbangan Teknis dari BKD

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Melengkapi Persyaratan
2. Menerima Surat permintaan pertimbangan teknis pindah PNS dari BKD, memberikan pertimbangan teknis berupa data pegawai pada Dinas /UPTD /Sekolah dan meminta petunjuk/disposisi kepada Sekretaris Dinas
3. Mendisposisi dan mohon arahan, diserahkan kepada Kepala Dinas
4. Mendisposisikan dan menentukan penempatan, diserahkan kepada Kasubbag Umum dan Aparatur
5. Memerintahkan Analis SDM Aparatur untuk membuat Draft Surat Persetujuan Pindah ke BKPSDM Hal Mutasi Masuk jika diterima dan Draft Surat Pengembalian jika tidak terdapat formasi penempatan
6. Mengetik Draft Surat Persetujuan Pindah Hal Mutasi Masuk atau Draft Surat Pengembalian,diserahkan kepada Kasubbag Umum dan Aparatur
7. Memeriksa Draft Surat Persetujuan Pindah Persetujuan Pindah atau Draft Surat Pengembalian, jika tidak setuju dikembalikan kepada Analis SDM Aparatur untuk diperbaiki, jika setuju diparaf dan diserahkan kepada Sekretaris Dinas
8. Meneliti Draft Surat Persetujuan Pindah atau Draft Surat Pengembalian, jika tidak setuju dikembalikan kepada Kasubbag Umum dan Aparatur untuk diperbaiki, jika setuju diparaf dan diserahkan kepada Kepala Dinas
9. Memeriksa Draft Surat Persetujuan Pindah atau Draft Surat Pengembalian, jika tidak setuju dikembalikan kepada Sekretaris Dinas untuk diperbaiki, jika setuju ditandatangani
10. Mengagendakan, mengarsipkan, diserahkan kepada Caraka untuk di kirim kepada BKD
11. Menerbitkan SK Penempatan
12. Menerima SK Penempatan dari BKD, memerintahkan Analis SDM Aparatur untuk memasukkan data pegawai
13. Memasukkan ke dalam data base pegawai mutasi masuk dan mengarsipkan Surat Persetujuan Pindah



# Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Jl. Letjen Sutoyo 78121 0561736711

<http://disdikbud.pontianak.go.id>

Pemerintah Kota Pontianak / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

## Waktu Penyelesaian

7 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Usulan Permohonan Mutasi PNS Masuk ke Lingkungan Pemerintah Kota Pontianak

## Pengaduan Layanan

Pengaduan Langsung ke Petugas Pengaduan

- Kotak Pengaduan / Kotak Saran / Stiker Emoticon (Online/Offline)
- Website : disdikbud.pontianak.go.id
- Email : disdikbud@pontianak.go.id
- Media Sosial : Instagram = @disdikbudkotapontianak

X = @DisdikbudPTK

Facebook = Disdikbud Kota Pontianak

- Telephone : +62 811-5675-060 (Whatsapp)
- SP4N-LAPOR! : lapor.go.id