

Dinas Pendidikan



Jl.Cut Nyak Dien No.3 28126 22552

disdik.riau.go.id

Pemerintah Provinsi Riau / Dinas Pendidikan

Rekomendasi Bantuan Hibah Dana Pendidikan Untuk Sekolah Swasta

No. SK :

Persyaratan

1. 1. Lembar disposisi,
2. 2. Proposal,
3. 3. Kuesioner,
4. 4. Dokumen pendukung

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Pendidikan



Jl.Cut Nyak Dien No.3 28126 22552

disdik.riau.go.id

Pemerintah Provinsi Riau / Dinas Pendidikan

1. 1. Menerima, Proposal Bantuan Hibah Pendidikan Umum serta menyampaikan kepada Pelaksana dan menyerahkan bukti penerimaan berkas kepada pemohon
2. 2. Menerima, memeriksa, memverifikasi berkas kelengkapan Proposal Bantuan Hibah Pendidikan Umum dan melaporkan kepada Sekretaris
3. 3. Menerima, memeriksa, memverifikasi berkas kelengkapan Proposal Bantuan Hibah Pendidikan Umum dan memberikan arahan kepada kasubag untuk mempersiapkan Validasi, Verifikasi, Monitoring
4. 4. Menerima, memeriksa, Memverifikasi berkas kelengkapan Proposal Bantuan Hibah Pendidikan Umum, Membuat Quisioner dan memberikan arahan kepada Pelaksana untuk Merekapitulasi, mempersiapkan Validasi, Verifikasi dan Monitoring
5. 5. Menerima, memeriksa, Memverifikasi berkas kelengkapan Proposal Bantuan Hibah Pendidikan Umum, Membuat Quisioner dan memberikan arahan kepada Pelaksana untuk Merekapitulasi, mempersiapkan Validasi, Verifikasi dan Monitoring
6. 6. Bersama Pelaksana, Kasubbag, Sekretaris dan Tim melaksanakan Validasi, Verifikasi dan Monitoring
7. 7. Menerima, memeriksa Hasil Monitoring Membuat konsep laporan hasil monitoring, berita acara monitoring evaluasi, ND pengantar, Rekomendasi Bantuan Hibah Pendidikan Umum dan memberi petunjuk kepada Pelaksana
8. 8. Menerima, mengetik, mencetak, konsep laporan hasil monitoring, berita acara monitoring evaluasi, ND pengantar, Rekomendasi Bantuan Hibah Pendidikan Umum dan melaporkan kepada Kasubbag
9. 9. Menerima, memeriksa, Memaraf konsep laporan hasil monitoring, berita acara monitoring evaluasi, ND pengantar, Rekomendasi Bantuan Hibah Pendidikan Umum dan melaporkan kepada Sekretaris
10. 10. Menerima, memeriksa, Menandatangani Hasil Monitoring Membuat konsep laporan hasil monitoring, berita acara monitoring evaluasi, ND pengantar, Memaraf Rekomendasi Bantuan Hibah Pendidikan Umum dan melaporkan kepada Sekretaris
11. 11. Menerima, memeriksa, konsep laporan hasil monitoring, berita acara monitoring evaluasi, ND pengantar, Menandatangani Rekomendasi Bantuan Hibah Pendidikan Umum Untuk disampaikan ke BPKAD

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Dinas Pendidikan



Jl.Cut Nyak Dien No.3 28126 22552

disdik.riau.go.id

Pemerintah Provinsi Riau / Dinas Pendidikan

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi bantuan hibah pendidikan umum

Pengaduan Layanan

1. Melalui kotak pengaduan Dinas Pendidikan Provinsi Riau
2. Melalui website www.disdik.riau.go.id