



## Biro Administrasi Pimpinan

Jl.Jend Sudirman No.460 28126 076147367

Pemerintah Provinsi Riau / Biro Administrasi Pimpinan

# Pelayanan Kepegawaian Sekretariat Daerah

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Permohonan Pelayanan Kepegawaian
2. Dokumen/berkas Pendukung
3. Tanda Pengenal/Identitas

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Tamu/Pengguna Layanan menuju ke Petugas Informasi
2. Menyampaikan surat permohonan pelayanan kepegawaian
3. Menerima dokumen/berkas pendukung kepegawaian

## Waktu Penyelesaian

- 3 Hari kerja
- 1 Hari kerja Pengumpulan Berkas
- 1 Hari Proses Pelayanan
- 1 Hari Kerja Penerbitan

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pelayanan Kepegawaian Sekretariat Daerah

## Pengaduan Layanan



## Biro Administrasi Pimpinan

Jl.Jend Sudirman No.460 28126 076147367

Pemerintah Provinsi Riau / Biro Administrasi Pimpinan

Pengaduan dapat dilakukan melalui:

1. Tatap Muka Langsung kepada Pejabat Pengelola Pengaduan;
2. Tertulis disampaikan ke Kotak Pengaduan;
3. Telepon (0761) 33749,33180,40302 dan 40307;
- 4.Faximile (0761) 33477
- 5.Email [biroadpim@riau.go.id](mailto:biroadpim@riau.go.id)