

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Letnan Darna Jambi No. 103 Kayuagung 30612 081367457228

disnakertrans.kaboki.go.id

Pemerintah Kab. Ogan Komering Ilir / Dinas Tenaga Kerja dan
Transmigrasi

Pelayanan Bursa Kerja Khusus (BKK)

No. SK : 74/KEP/D. Nakertrans/ 2022

Persyaratan

1. Surat Permohonan Tanda Daftar Pendirian Operasional BKK
2. Surat Keputusan Kepala SMK Penetapan Pengurus BKK
3. Struktur Pengurus BKK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan permohonan tanda daftar BKK beserta membawa persyaratan lainnya 1 rangkap kepada Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Ogan Komering Ilir dilampiri dengan : a. Surat Permohonan Tanda Daftar b. Surat Keputusan Kepala SMK c. Penetapan Pengurus BKK d. Struktur Pengurus BKK
2. Pejabat pengantar kerja melakukan pemeriksaan kelengkapan berkas data pengajuan tanda daftar BKK serta wawancara dengan pemohon
3. Kepala Bidang Penempatan dan perluasan kesempatan kerja memberikan persetujuan atas Permohonan tanda daftar BKK yang diajukan Operator menginput data dan mencetak surat tanda
4. Daftar bursa kerja khusus (BKK) yang telah disetujui dan lengkap Kepala Bidang Penempatan dan Perluasan Kesempatan
5. Kerja menandatangani Surat tanda daftar bursa kerja khusus (BKK)
6. Pemohon menerima surat tanda daftar pendirian BKK yang sudah ditanda tangani

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Tanda Daftar Bursa Kerja Khusus

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Letnan Darna Jambi No. 103 Kayuagung 30612 081367457228

disnakertrans.kaboki.go.id

Pemerintah Kab. Ogan Komering Ilir / Dinas Tenaga Kerja dan
Transmigrasi

Pengaduan Layanan

Pelayanan Pengaduan ketidaksesuaian layanan dapat dilakukan melalui

- kotak saran / kotak pengaduan
- Pengaduan Email disnakertransoki11@gmail.com
- Wa 0813 7770 5553