



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Pemeriksaan Umum

No. SK :

Persyaratan

1. Nama Tercatat di Daftar Antrian
2. Surat Pengantar (Bila Ada)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Image not found or type unknown



1. Pasien mendaftarkan menuju Pelayanan Pemeriksaan Umum
2. Apakah Fast Track ?
3. Jika Iya, maka Pasien Fast Track didahulukan
4. Jika Tidak, Pasien dipanggil sesuai Nomor Antrian
5. Pasien mendapatkan Pemeriksaan
6. Apakah perlu Laboratorium ?
7. Jika Iya, Apakah permintaan sendiri/ umum ?
8. Jika Iya, maka membayar dikasir
9. Diperiksa pada Ruang Laboratorium
10. Diagnosis ditegakan
11. Apakah perlu Tindakan ?
12. Jika Iya, Apakah Pasien KIS/ ASKES/ JAMKESMAS ?

13. Jika Tidak,, maka membayar dikasir

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Kamis, 18 Jul 2024 pukul 04:24. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

14. Mendapatkan Tindakan

15. Apakah perlu Rujukan ?



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Tanpa Tindakan : 10 Menit

Dengan Tindakan : 30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Cilacap Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pemeriksaan Umum

Pengaduan Layanan



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Tindak lanjut penanganan keluhan / pengaduan adalah :

1. Karyawan/ Karyawati Puskesmas Cipari
2. Penanggung Jawab Program
3. Koordinator Rawat Jalan, RGD, Rawat Inap, Ruang Bersalin
4. Tim Manajemen Konsultasi dan Pengaduan
5. Tim Manajemen Mutu Puskesmas
6. Kepala Puskesmas
7. Sanksi

Sarana yang digunakan dalam penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Front Office & Ruang Pengaduan
2. Kotak Saran
3. Telepon : (0280) 6226118
4. SMS HP : 0821 1980 5500
5. E-mail : uptdcipari@gmail.com
6. Facebook : Uptd Puskesmas Cipari
7. Instagram : [uptduskemascipari](https://www.instagram.com/uptduskemascipari)
8. Website : www.uptdpuskesmascipari.wordpress.com
9. SP4N Lapor : www.lapor.go.id