



Badan Pengelola Pajak Daerah

Jalan Letnan Muchtar Saleh No. 03 Kayuagung 30612 081272203939

<http://bppd.kaboki.go.id/>

Pemerintah Kab. Ogan Komering Ilir / Badan Pengelola Pajak Daerah

Pajak Bumi dan Bangunan

No. SK :

Persyaratan

1. Fotokopi KTP
2. NPWP
3. Fotokopi tempat usaha
4. Nomor kontak person

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi SPOP dan LSPOP dengan jelas, benar dan lengkap serta ditandatangani (Perorangan).
2. Mengisi SPOP dan LSPOP dengan jelas, benar dan lengkap serta ditandatangani (secara kolektif).
3. Berkas diterima dan diperiksa Petugas Pelayanan.
4. Berkas diserahkan kepada Kasubbid Penilaian dan Verifikasi untuk di verifikasi.
5. Setelah diverifikasi oleh Kasubbid Penilaian dan Verifikasi, berkas diserahkan ke Kasubbid Pendataan dan Penetapan untuk diproses oleh Kasubbid Pengolahan Data dan Informasi untuk pencetakan Daftar Hasil Rekaman (DRH) PBB.
6. Berkas DRH diserahkan kepada Kepala Bidang PBB dan BPHTB untuk diusulkan penetapan.
7. Hasil ketetapan diserahkan kembali ke Kasubbid Pengolahan Data dan Informasi untuk pencetakan SPPT PBB.
8. SPPT PBB dikeluarkan dan diambil diloket pelayanan
9. WP mendapatkan SPPT PBB.
10. WP melakukan pembayaran pajak dibank yang sudah ditunjuk.

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Badan Pengelola Pajak Daerah

Jalan Letnan Muchtar Saleh No. 03 Kayuagung 30612 081272203939

<http://bppd.kaboki.go.id/>

Pemerintah Kab. Ogan Komering Ilir / Badan Pengelola Pajak Daerah

1. SPPT (surat Pemberitahuan Pajak Terhutang)

Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung ke Badan Pengelola Pajak Daerah Kab. OKI di Jl. Letnan Muchtar Saleh No.3 Kayuagung.
2. Surat di kirim ke Badan Pengelola Pajak Daerah Kab. OKI Jl. Letnan Muchtar Saleh No.03 Kayuagung.
3. Email dengan alamat bppd.kaboki@gmail.com.
4. WhatsApp centre 0812 7220 3939
5. Media Sosial Melalui Facebook Bppd Kaboki dan Instagram bppd.oki

Website bppd.kaboki.go.id