



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Rawat Inap

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Perintah Rawat Inap
2. Kartu Tanda Penduduk/ SIM
3. Kartu Keluarga
4. Kartu KIS/ ASKES/ JAMKESMAS
5. Kartu Kontrol

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Image not found or type unknown



1. Pasien Datang dari RGD diantar Petugas
2. Pasien Diterima oleh Petugas Rawat Inap
3. Pasien Mendapatkan Perawatan Sesuai Instruksi Dokter
4. Apakah Perlu di Rujuk.?
5. Jika Ya, maka Rujuk Eksternal/ Internal
6. Jika Tidak, Pasien Pulang
7. Pasien Pulang dengan Kriteria Sembuh/ Perbaikan, Pulang Paksa, Meninggal Dunia
8. Apakah Pasien Pulang Paksa.?
9. Jika Ya, Pasien Menandatangani Surat Pernyataan Pulang Atas Permintaan Sendiri (APS)
10. Pasien Menyelesaikan Administrasi di Kasir
11. Jika Tidak, Apakah termasuk Pasien KIS/ ASKES/ JAMKESMAS.?
12. Jika Ya, Pasien Menyelesaikan Berkas yang di Persyaratkan.
13. Jika Tidak, Pasien Menyelesaikan Administrasi di Kasir
14. Pasien Selesai Dilayani



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Waktu Tunggu (Respon Time) Pelayanan Rawat Inap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai Peraturan Daerah (PERDA) Kabupaten Cilacap Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Rawat Inap

Pengaduan Layanan



UPTD PUSKESMAS CIPARI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 2 53262 085803585809

<http://puskesmascipari.cilacapkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS CIPARI

Tindak lanjut penanganan keluhan / pengaduan adalah :

1. Karyawan / Karyawati Puskesmas Cipari
2. Penanggung Jawab Program
3. Koordinator Rawat Jalan, RGD, Rawat Inap, Ruang Bersalin
4. Tim Manajemen Konsultasi dan Pengaduan
5. Tim Manajemen Mutu Puskesmas
6. Kepala Puskesmas
7. Sanksi

Sarana yang digunakan dalam penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Front Office & Ruang Pengaduan
2. Kotak Saran
3. Telepon : (0280) 6226118
4. SMS HP : 0858 03 5858 09
5. E-mail : uptdcipari@gmail.com
6. Facebook : Uptd Puskesmas Cipari
7. Instagram : [uptduskemascipari](https://www.instagram.com/uptduskemascipari)
8. Website : www.puskesmascipari.cilacapkab.go.id
9. SP4N Lapor : www.lapor.go.id