

Bagian Organisasi dan Tata Laksana



Jln. Dr. Sam Ratulangi No. 101, Kel. Besusu Barat, Kec. Palu Timur, Kota Palu, Provinsi Sulawesi Tengah 94118 085255940451

biroorganisasi.sultengprov.go.id

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Bagian Organisasi dan Tata Laksana

Layanan Administrasi Keuangan (Penyusunan RKA)

No. SK : 061/01.50/Ro.Org

Persyaratan

1. Surat Masuk
2. Surat dan Lembar Disposisi
3. Disposisi Kepala Biro
4. Konsep RKA masing-masing Bagian
5. RKA disetujui Kepala Biro
6. Draft Rancangan RKA
7. Draft RKA untuk dimasukkan ke dalam sistem
8. RKA yang telah ditanda tangani Kepala Biro
9. Dokumen RKA

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Bagian Organisasi dan Tata Laksana



Jln. Dr. Sam Ratulangi No. 101, Kel. Besusu Barat, Kec. Palu Timur, Kota Palu, Provinsi Sulawesi Tengah 94118 085255940451

biroorganisasi.sultengprov.go.id

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Bagian Organisasi dan Tata Laksana

Image not found or type unknown



1. Staf Pelaksana menerima Surat Masuk, dicatat dan selanjutnya dimasukkan ke ruangan Kepala Biro Organisasi untuk dibuatkan disposisi sesuai maksud surat
2. Kepala Bagian menerima surat disposisi dari Kepala Biro Organisasi untuk ditindaklanjuti
3. Kepala Bagian melanjutkan disposisi ke Kasubag Tata Usaha untuk menyampaikan maksud Surat dalam rangka pelaksanaan rapat internal perhitungan rincian penggunaan anggaran di masing-masing Sub Bagian
4. Melaksanakan penyusunan konsep RKA masing-masing Bagian
5. Staf pelaksana mengetik konsep RKA
6. Kepala Sub Bagian Tata Usaha mengoreksi Draft RKA
7. Kepala Bagian mengajukan draft RKA kepada Kepala Biro Organisasi
8. Staf pelaksana mengantar RKA ke Bappeda dan BPKAD
9. Pengarsipan RKA oleh Staf Pengelola

Bagian Organisasi dan Tata Laksana



Jln. Dr. Sam Ratulangi No. 101, Kel. Besusu Barat, Kec. Palu Timur, Kota Palu, Provinsi

Sulawesi Tengah 94118 085255940451

biroorganisasi.sultengprov.go.id

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Bagian Organisasi dan Tata Laksana

Waktu Penyelesaian

6 Bulan

1 Bulan : Penetapan KUA

1 Bulan : Penyusunan KUA

3 Bulan : Penginputan RKA

1 Bulan : Perbaikan Penginputan RKA

1 Bulan : Finalisasi RKA

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. RKA

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Biro Organisasi