



## Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

jalan 1111 08111

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

# Standar Pelayanan Pendokumentasian Informasi Media Cetak

No. SK : 165/757/Set.DPRD

## Persyaratan

1. Pembuatan Buku Akuntabilitas

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

jalan 1111 08111

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah



Image not found or type unknown



1. Kepala Sub Bagian Humas dan Protokol memerintahkan kepada staf untuk segera melakukan pengumpulan data untuk pembuatan buku akuntabilitas.
2. Kepala Sub Bagian Humas dan Protokol memerintahkan staf untuk menyiapkan data dan draft buku Akuntabilitas DPRD.
3. Staf mengumpulkan data yang diperlukan dari Bagian Persidangan dan Perundang-undangan dan Bagian Keuangan untuk perlengkapannya
4. setelah draft akhir dikoreksi dan di setujui oleh Sekertaris DPRD selanjutnya di cetak menjadi Buku Akuntabilitas DPRD.

## Waktu Penyelesaian



## Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

jalan 1111 08111

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

3 Bulan

3 ( tiga ) bulan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD

### Pengaduan Layanan

Dapat disampaikan secara langsung

https : [dprd.sultengprov.go.id](https://dprd.sultengprov.go.id)

Email: [set.dprd@sultengprov.go.id](mailto:set.dprd@sultengprov.go.id)

Telp : (0451) 42311