



KELURAHAN KARANGLEWAS LOR

Jl. lurah Alip Rustomo No. 4 Purwokerto 53136 082323013322

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Barat / KELURAHAN
KARANGLEWAS LOR

Surat Keterangan Umum

No. SK : NOMOR 22.a TAHUN 2024

Persyaratan

1. Surat pengantar dari RT dan RW;
2. Foto Kopi KTP yang bersangkutan;
3. Foto Kopi Kartu Keluarga
4. Data Pendukung berupa jenis penggunaan dari Keterangan Catatan Kepolisian misalnya melamar pekerjaan, mendaftar PNS, melanjutkan sekolah dll);

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan dokumen permohonan Surat Keterangan;
2. Petugas Loker menerima dan memverifikasi dokumen, bila Dokumen belum lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi, bila Dokumen lengkap langsung proses pembuatan Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga;
3. Petugas melakukan registrasi di buku Register dan memberikan nomor surat;
4. Petugas melakukan proses input data pada aplikasi SMARD, dan mencetak Surat Keterangan;
5. Kasi Pemerintahan dan Pelayanan memvalidasi berkas dan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan, bila kurang lengkap, berkas Dokumen dan Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga kembali ke Petugas untuk dilengkapi, dan bila sudah sesuai maka membubuhkan paraf pada Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan;
6. Lurah menandatangani berkas Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan;
7. Petugas mengarsip Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan dari RT dan RW;
8. Petugas menyerahkan kepada Pemohon.

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



KELURAHAN KARANGLEWAS LOR

Jl. lurah Alip Rustomo No. 4 Purwokerto 53136 082323013322

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Barat / KELURAHAN
KARANGLEWAS LOR

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Umum

Pengaduan Layanan

- a. Langsung datang ke Kantor Kelurahan Karanglewes Lor Kecamatan Purwokerto Barat di Ruang Pelayanan;
- b. Nomor Telepon 0281 – 627314 ;
- c. Nomor Whatsapp 082323013322;
- d. E-mail kelurahan : karanglewaslor@banyumaskab.go.id