

# Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas II Argamakmur

Jalan Ir. Soekarno 38611 082175009869

[rupbasanarma@yahoo.com](mailto:rupbasanarma@yahoo.com)



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal /

## Pengambilan Benda Sitaan dan Baran Sitaan Negara

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA / BENGKULU / Rumah

Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas II Argamakmur

No. SK :

### Persyaratan

1. Membawa Surat Pengantar dan Surat Izin Pengambilan Basan Baran
2. Membawa Petikan Dari Keputusan Dari Pengadilan
3. Membawa Surat Perintah Pelaksanaan Putusan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pihak Penitip Menghadap Komandan Jaga dan Membawa Kelengkapan Administrasi
2. Komandan Jaga Mengarahkan Pihak Penitip Ke Pengelola Basan Baran dan Memeriksa Kelengkapan Administrasi
3. Pengelola Basan Baran Menghadap Kepala RUPBASAN dan Membuat Kelengkapan Administrasi yang akan diberikan kepada Pihak Penitip
4. Pengelola Basan Baran Mengarahkan Pihak Penitip Kepada Petugas Gudang dengan mencocokkan dan memeriksa Kembali Berkas Administrasi setelah itu Barang Titipan Diserahkan
5. Petugas Gudang Mengarahkan Kepada Komandan Jaga dengan mencocokkan dan memeriksa Kembali Berkas Administrasi setelah itu Barang Titipan Bisa Diambil

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Pengambilan Benda Sitaan dan Baran Sitaan Negara

### Pengaduan Layanan

## **Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas II Argamakmur**

Jalan Ir. Soekarno 38611 082175009869



[rupbasanarma@yahoo.com](mailto:rupbasanarma@yahoo.com)

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal /

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI BENGKULU / Rumah

Email : [rupbasanarma@yahoo.com](mailto:rupbasanarma@yahoo.com)

Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas II Argamakmur