

Kelurahan Poncol



Jl. Dr. Wahidin No.10 Poncol Kecamatan Pekalongan Timur 51122 0285423973

poncol.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Timur /

Kelurahan Poncol

Surat Keterangan Kematian

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar dari RT/RW
2. Foto Copy KTP Pelapor
3. Foto Copy KK Orang yg meninggal
4. Foto Copy KTP 2 orang saksi
5. Surat Keterangan kematian dari Rumah Sakit apabila meninggal di rumah sakit
6. Surat Keterangan Kematian dari Kelurahan apabila meninggal dirumah/ lainnya.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa persyaratan lengkap dan benar
2. Petugas memeriksa kelengkapan berkas, apabila belum lengkap dikembalikan ke pemohon
3. Petugas mencatat dalam Buku Mutasi
4. Petugas memberi Nomor pada Surat Keterangan Kematian
5. Petugas menyerahkan Surat Ket. Kematian tsb kpd Pemohon untuk di Cek dan di tanda tangani oleh Pemohon
6. Petugas memintakan tanda tangan kepada Lurah/ Sekretaris/ Kasi
7. Petugas menyerahkan Surat Keterangan Kematian tersebut kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 menit s.d 30 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Poncol



Jl. Dr. Wahidin No.10 Poncol Kecamatan Pekalongan Timur 51122 0285423973

poncol.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Timur /
Kelurahan Poncol

1. Surat Keterangan kematian

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan tak langsung

- a. Telpon : 085-423973
- b. Email : poncol2017@gmail.com

2. Pengaduan langsung

- a. Pemohon menyampaikan Pengaduan langsung kepada petugas
- b. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapat solusi
- c. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke kasi Pemerintahan dan Lurah.
- d. Lurah menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapat solusi