

## Dinas Pengendalian, Penduduk dan Keluarga Berencana

jalan R.A. KArtini No. 100 94236 081341387333

[Disp2kb.sultengprov.go.id](http://Disp2kb.sultengprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Dinas Pengendalian,  
Penduduk dan Keluarga Berencana

# Standar Pelayanan Pembuatan Laporan Kegiatan Tahunan

No. SK : 05/31/DP2KB/2022

### Persyaratan

1. Pegawai yang bersangkutan menyampaikan usulan rancangan kegiatan
2. Pegawai menemui langsung.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Dinas Pengendalian, Penduduk dan Keluarga Berencana

jalan R.A. KArtini No. 100 94236 081341387333

[Disp2kb.sultengprov.go.id](http://Disp2kb.sultengprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Dinas Pengendalian,  
Penduduk dan Keluarga Berencana



Image not found or type unknown



1. Kepala Bidang memerintahkan Kepala Seksi untuk membuat laporan kegiatan tahunan
2. Kepala Seksi menerima dan membuat rancangan laporan kegiatan tahunan
3. JFU menerima, mengetik dan melengkapi rancangan laporan kegiatan tahunan
4. Kepala Seksi menerima, membaca, mengoreksi dan jika sudah sesuai memaraf dan meneruskan kepada Kepala Bidang
5. Kepala Bidang menerima, membaca dan menandatangani laporan kegiatan tahunan

## Waktu Penyelesaian

3 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

# Dinas Pengendalian, Penduduk dan Keluarga Berencana

jalan R.A. KArtini No. 100 94236 081341387333

[Disp2kb.sultengprov.go.id](http://Disp2kb.sultengprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Dinas Pengendalian,  
Penduduk dan Keluarga Berencana

## Produk Pelayanan

1. Saran, masukan, pertimbangan, rekomendasi terhadap pengajuan usulan rancangan kegiatan

## Pengaduan Layanan

- Dapat disampaikan secara langsung,
- e-mail : [dp2kb@sultengprov.go.id](mailto:dp2kb@sultengprov.go.id)
- Hp/Wa