

Kelurahan Poncol



Jl. Dr. Wahidin No.10 Poncol Kecamatan Pekalongan Timur 51122 0285423973

poncol.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Timur /

Kelurahan Poncol

Surat Keterangan Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar dari RT
2. Fotocopy KTP
3. Fotocopy Kartu Keluarga
4. Fotocopy Lunas PBB

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke kelurahan Kauman dengan membawa persyaratan lengkap dan benar
2. Petugas memeriksa kelengkapan berkas, apabila belum lengkap dikembalikan ke pemohon
3. Petugas mencetak Lembar Surat Pengantar Kredit Bank
4. Petugas mengajukan kembar Surat Pengantar Kredit Bank dan berkas persyaratannya kepada Seklur untuk diverifikasi
5. Petugas mengajukan Lembar Surat Pengantar Kredit Bank kepada Lurah untuk ditanda tangani
6. Lembar Surat Pengantar Kredit Bank yang telah ditanda tangani diregister oleh petugas
7. Petugas menyerahkan kepada Lembar Surat Pengantar Kredit Bank pemohon

Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 menit s.d 30 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. surat keterangan usaha

Kelurahan Poncol



Jl. Dr. Wahidin No.10 Poncol Kecamatan Pekalongan Timur 51122 0285423973

poncol.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Timur /
Kelurahan Poncol

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan Tak Langsung
 - a. Telephon : 0285- 423973
 - b. Email : poncol2017@gmail.com
2. Pengaduan Langsung.
 - a. Pemohon menyampaikan Pengaduan Langsung kepada petugas
 - b. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
 - c. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Kasi Pemerintahan dan Lurah
 - d. Lurah Menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi