

## Kelurahan Krapyak



Jl. Jlamprang No.21 Pekalongan 51149 423959

[krapyak.pekalongankota.go.id](http://krapyak.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Utara /

Kelurahan Krapyak

# Layanan Penerbitan Surat Keterangan Kelahiran

No. SK : 000.8.3.2/015

## Persyaratan

1. Pengantar dari RT/RW
2. Fotocopy KK dan KTP
3. Fotocopy Surat Ket.Kelahiran dari Bidan/Rumah sakit
4. Fotocopy Surat/Akte Nikah
5. Fotocopy KTP 2 orang saksi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa SP dari RT / RW dan Fc KK
2. Petugas memeriksa berkas kelengkapan
3. Petugas mencatat dalam Buku Mutasi
4. Petugas memberi Nomor pada Surat Keterangan Kelahiran
5. Petugas menyerahkan Surat Keterangan Kelahiran tsb kepada Pemohon untuk di Cek dan di tanda tangani oleh Pemohon
6. Petugas memintakan tanda tangan kepada Lurah/ Sekretaris/ Kasi
7. Petugas menyerahkan Surat Keterangan Keterangan tersebut kepada Pemohon.
8. Berkas selesai

## Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Kelahiran

## Kelurahan Krapyak



Jl. Jamprang No.21 Pekalongan 51149 423959

[krapyak.pekalongankota.go.id](http://krapyak.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Utara /  
Kelurahan Krapyak

### Pengaduan Layanan

1. Pengaduan Tak Langsung
  - a. Telephon : 0285-423959
  - b. Email : [kelurahankrapyakk@gmail.com](mailto:kelurahankrapyakk@gmail.com)
2. Pengaduan Langsung.
  - a. Pemohon menyampaikan Pengaduan Langsung kepada petugas
  - b. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
  - c. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Kasi Pemerintahan dan Lurah
  - d. Lurah Menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi