

Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Pekalongan



Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 421091

hukum.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota

Pekalongan

Perpustakaan JDIH

No. SK : 060/15/2022

Persyaratan

1. Identitas pemustaka
2. Nomor hp yang bisa dihubungi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Pekalongan



Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 421091

hukum.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota
Pekalongan

Image not found or type unknown



1. Pemustaka mengisi buku pengunjung
2. Pemustaka mencari koleksi di rak
3. Pemustaka menyerahkan koleksi dan KTP kepada Pustakawan
4. Pustakawan mencatat peminjaman
5. Pustakawan menyerahkan koleksi dan KTP kepada Pemustaka
6. Pemustaka melakukan perpanjangan atau pengembalian
7. Pustakawan memproses perpanjangan waktu peminjaman atau pengembalian
8. Pemustaka mengembalikan koleksi

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Pekalongan



Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 421091

hukum.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota
Pekalongan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Perpustakaan JDIH

Pengaduan Layanan

a) Pengaduan Tak Langsung

- Telepon : 085878316868
- Email : hukumkotapekalongan@gmail.com
- Pejabat Pengaduan : Sokhib, S.H.

b) Pengaduan Langsung

- Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas
- Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
- Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke pejabat Bagian Hukum
- Pejabat Bagian Hukum menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi.