

Kantor Pertanahan Kota Tangerang

Jalan Perintis Kemerdekaan, Kavling 5, RT.007/RW.003 15111 0215523272

kot-tangerang@atrbtn.go.id

Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional / Sekretariat Jenderal / Kantor Wilayah BPN Provinsi Banten / Kantor Pertanahan Kota

Pemecahan Tangerang

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat kuasa apabila dikuasakan
3. Fotokopi identitas pemohon (KTP) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Fotokopi akta pendirian dan pengesahan badan hukum yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket, bagi badan hukum
5. Sertifikat Asli
6. Rencana Tapak/Site Plan dari Pemerintah Kabupaten/Kota setempat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membawa Berkas lengkap
2. No antrian
3. Pemeriksaan dokumen oleh petugas loket
4. jika dokumen lengkap akan di terbitkan tanda terima dokumen dan surat perintah setor
5. Pengerjaan sertipikat
6. penyelesaian sertipikat

Waktu Penyelesaian

15 Hari

Jangka waktu sesuai dengan perkaban No 1 tahun 2010 dan PP 128 tahun 2015 jenis dan tarif

Biaya / Tarif

Kantor Pertanahan Kota Tangerang

Jalan Perintis Kemerdekaan, Kavling 5, RT.007/RW.003 15111 0215523272

kot-tangerang@atrbtn.go.id



Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional / Sekretariat Jenderal / Kantor Wilayah BPN Provinsi Banten / Kantor Pertanahan Kota

Tidak dipungut biaya
Tangerang

Jangka waktu sesuai dengan perkebun No 1 tahun 2010 dan PP 128 tahun 2015 jenis dan tarif

Produk Pelayanan

1. SERTIPIKAT

Pengaduan Layanan

Melalui SP4n Lapor, Aplikasi Tuntas dan No wa pelayanan pengaduan 08118787882