



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jalan Dharma Praja Kelurahan Gunung Tinggi 72122 081251700196

[dispersip.tanahbumbukab.go.id](http://dispersip.tanahbumbukab.go.id)

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

# Layanan Perpustakaan Keliling

No. SK : B/067/ 1631 /Dispersip-Sekt.1/V/2024

## Persyaratan

1. Jadwal layanan keliling
2. surat permohonan keliling
3. Personil penanggung jawab pihak sekolah

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Kepala Bidang memberikan tugas kepada Petugas Layanan Perpustakaan untuk melaksanakan kegiatan perpustakaan keliling terjadwal sesuai jadwal yang telah ditentukan;
2. Kepala Bidang Pelayanan Perpustakaan menentukan lokasi layanan serta membuat jadwal layanan keliling;
3. Kepala Bidang Pelayanan Perpustakaan memerintahkan petugas di bidang pelayanan perpustakaan dan pustakawan untuk menghubungi pengelola perpustakaan lokasi terjadwal dan melaksanakan kegiatan Perpustakaan keliling terjadwal;
4. Petugas di bidang pelayanan perpustakaan dan Pustakawan memberitahukan pengelola perpustakaan perihal pelaksanaan pelayanan perpustakaan keliling sesuai jadwal;
5. Petugas di bidang pelayanan perpustakaan dan Pustakawan menyiapkan pelaksanaan perpustakaan keliling;
6. Petugas di bidang pelayanan perpustakaan dan Pustakawan melaksanakan pelayanan perpustakaan keliling.

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Baca Buku Di Tempat



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jalan Dharma Praja Kelurahan Gunung Tinggi 72122 081251700196

[dispersip.tanahbumbukab.go.id](https://dispersip.tanahbumbukab.go.id)

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

### Pengaduan Layanan

1. Kotak saran;
2. Website interaktif dikelola admin dengan alamat: <https://dispersip.tanahbumbukab.go.id/>;
3. Email : [dispersip.tanbu2017@gmail.com](mailto:dispersip.tanbu2017@gmail.com);
4. Form survei Indeks Kepuasan Masyarakat;