

## Kecamatan Bontang Barat



JL. TARAKAN RT. 18 KELURAHAN GUNUNG TELIHAN TELP/FAX (0548) 3037002 75383

05483037002

[kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/](http://kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/)

Pemerintah Kota Bontang / Kecamatan Bontang Barat

# Surat Domisili Penduduk

No. SK :

### Persyaratan

1. Membawa Surat Pengantar dari Kelurahan
2. Membawa Foto copy Kartu Keluarga
3. Membawa Foto copy Ktp Pemohon

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan kelengkapan berkas persyaratan kepada petugas loket.
2. Petugas loket menerima dan memeriksa kelengkapan berkas.
3. Petugas memproses surat keterangan domisili penduduk. Untuk kemudian di tanda tangani oleh pejabat yang berwenang.
4. Menyerahkan Surat Domisili Penduduk ke pemohon (Masyarakat) apabila telah selesai.

### Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 Menit (Jika pejabat yg berwenang menanda tangani ada di tempat), ± 1-2 jam (Jika pejabat yg berwenang menanda tangani sedang ada kegiatan dinas diluar kantor).

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Domisili Penduduk

### Pengaduan Layanan

## Kecamatan Bontang Barat



JL. TARAKAN RT. 18 KELURAHAN GUNUNG TELIHAN TELP/FAX (0548) 3037002 75383

05483037002

[kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/](http://kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/)

Pemerintah Kota Bontang / Kecamatan Bontang Barat

- 1.Kotak Saran yang tersedia di Ruang Pelayanan
- 2.No Telp Pengaduan : (0548) 3037002
- 3.E-mail : [btgbarat@gmail.com](mailto:btgbarat@gmail.com)
- 4.Website : <http://kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/>