

Kecamatan Bontang Barat



JL. TARAKAN RT. 18 KELURAHAN GUNUNG TELIHAN TELP/FAX (0548) 3037002 75383

05483037002

kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/

Pemerintah Kota Bontang / Kecamatan Bontang Barat

Penerbitan Kartu Keluarga (KK)

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa Kartu Keluarga Orang Tua (KK Baru Karena Menikah)
2. Membawa Kartu Keluarga Mertua (KK Baru Karena Menikah)
3. Membawa Foto Copy Surat Nikah (KK Baru Karena Menikah)
4. Membawa Akta Cerai (KK Baru Karena Cerai)
5. Membawa Kartu Keluarga Lama (KK Baru Karena Cerai)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Penduduk datang ke Kantor Kecamatan dengan membawa persyaratan sebagaimana tersebut di atas.
2. Petugas loket melakukan pengecekan berkas untuk persyaratan pencetakan Kartu Keluarga.
3. Petugas Operator melakukan input data ke Sistem Administrasi Kependudukan (SIAK) .
4. Tunggu proses pencetakan Kartu Keluarga sekitar 3 Hari. Bila Kartu Keluarga selesai di cetak pemohon akan di hubungi melalui panggilan telepon dan dapat diambil di Kantor Kecamatan Bontang Barat.

Waktu Penyelesaian

3 Hari

3 Hari dengan ketentuan pejabat yang berwenang menandatangani berkas tidak berhalangan. Karena harus melakukan tahap pengajuan tanda tangan elektronik terlebih dahulu sebelum kartu Keluarga dicetak.

Biaya / Tarif

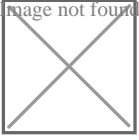
Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan

Kecamatan Bontang Barat



JL. TARAKAN RT. 18 KELURAHAN GUNUNG TELIHAN TELP/FAX (0548) 3037002 75383

05483037002

kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/

Pemerintah Kota Bontang / Kecamatan Bontang Barat

- 1.Kotak Saran yang tersedia di Ruang Pelayanan
- 2.No Telp Pengaduan : (0548) 3037002
- 3.E-mail : btgbarat@gmail.com
- 4.Website : <http://kec-bontangbarat.bontangkota.go.id/>