

## Kelurahan Podosugih



Jl. Kurinci No.1 Pekalongan 51111 0285422842

[podosugih.pekalongankota.go.id](http://podosugih.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /

Kelurahan Podosugih

# Surat Keterangan Beda Nama

No. SK :

## Persyaratan

1. Pengantar dari RT
2. Foto Copy KTP
3. Foto Copy KK
4. Data pendukung yang menunjukkan beda nama (akte kelahiran, ijasah, surat nikah, sertifikat)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa Surat Pengantar dari RT atau RW (apabila RT tidak ditempat), Fc KK , Fc KTP dan data pendukung
2. Petugas memeriksa berkas kelengkapan.
3. Petugas menginput data berkas pengajuan dari pemohon lewat SIMPATIKK
4. Data dikirim melalui aplikasi ke Kecamatan Pekalongan Selatan
5. Jika data masih kurang lengkap maka ada pemberitahuan dari Kecamatan untuk memperbaiki data yang harus dilengkapi.
6. Apabila data sudah lengkap maka petugas Kecamatan Pekalongan Selatan, mengirimkan legalisasi surat pengantar melalui aplikasi
7. Petugas mencetak surat pengantar
8. Berkas selesai

## Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Beda Nama

## Pengaduan Layanan

## Kelurahan Podosugih



Jl. Kurinci No.1 Pekalongan 51111 0285422842

[podosugih.pekalongankota.go.id](https://podosugih.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /  
Kelurahan Podosugih

- a. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Kasi Pemerintahan dan Lurah
- d. Lurah Menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi