

## Kelurahan Podosugih



Jl. Kurinci No.1 Pekalongan 51111 0285422842

[podosugih.pekalongankota.go.id](https://podosugih.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /  
Kelurahan Podosugih

## Kelurahan Podosugih



Jl. Kurinci No.1 Pekalongan 51111 0285422842

[podosugih.pekalongankota.go.id](http://podosugih.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /

Kelurahan Podosugih

# Surat Keterangan Kehilangan Dokumen

No. SK :

### Persyaratan

1. Pengantar dari RT/RW
2. Foto Copy KTP /KK

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa Surat Pengantar dari RT atau RW (apabila RT tidak ditempat), Fc KK /Fc KTP
2. Petugas memeriksa berkas kelengkapan.
3. Petugas menginput data berkas pengajuan dari pemohon lewat SIMPATIK
4. Data dikirim melalui aplikasi ke Kecamatan Pekalongan Selatan
5. Jika data masih kurang lengkap maka ada pemberitahuan dari Kecamatan untuk memperbaiki data yang harus dilengkapi.
6. Apabila data sudah lengkap maka petugas Kecamatan Pekalongan Selatan, mengirimkan legalisasi surat pengantar melalui aplikasi
7. Petugas mencetak surat pengantar
8. Berkas selesai

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Kehilangan Dokumen

### Pengaduan Layanan

- a. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Kasi Pemerintahan dan Lurah
- d. Menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi