



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Kompleks Perkantoran 75576 082391448977

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

# Pengajuan Klaim TASPEN

No. SK :

## Persyaratan

1. Formulir Permintaan Pembayaran
2. Tembusan SK Pensiun
3. Tembusan SKPP
4. Fotocopy KTP Pemohon yang masih berlaku
5. Fotocopy NPWP
6. Fotocopy Nomer Rekening Buku Tabungan pemohon
7. Pas Photo 3x4 cm 5 lembar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Datang ke Kantor BKPSDM Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi untuk mengambil persyaratan Klaim TASPEN
2. Lengkapi Semua Persyaratan Pengajuan Klaim TASPEN
3. Jika semua persyaratan lengkap dan sesuai, maka peserta TASPEN dapat langsung ke PT.TASPEN Samarinda untuk melakukan Pengajuan Klaim TASPEN
4. Pengajuan Klaim TASPEN bisa juga melalui TOOS TASPEN, [tos.Taspen.co.id](http://tos.Taspen.co.id)
5. Waktu tunggu proses pencairan Klaim Taspen ke Rekening Peserta sekitar 14 hari kerja

## Waktu Penyelesaian

14 Hari

Penyelesaian Layanan maksimal 14 hari dengan lamanya pelayanan pada Kantor BKSDM sekitar 15 menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



# Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

jl, kompleks perkantoran 75576 082391448977

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Badan Kepegawaian dan  
Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Klaim TASPEN

## Pengaduan Layanan

Kotak Saran

Surat Elektornik Pengaduan melalui E-mail : [bkpsdmkabkubar@gmail.com](mailto:bkpsdmkabkubar@gmail.com)