



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

jl,kompleks perkantoran 75576 082391448977

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Pengajuan Klaim TASPEN

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir Permintaan Pembayaran
2. Tembusan SK Pensiun
3. Tembusan SKPP
4. Fotocopy KTP Pemohon yang masih berlaku
5. Fotocopy NPWP
6. Fotocopy Nomer Rekening Buku Tabungan pemohon
7. Pas Photo 3x4 cm 5 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Datang ke Kantor BKPSDM Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi untuk mengambil persyaratan Klaim TASPEN
2. Lengkapi Semua Persyaratan Pengajuan Klaim TASPEN
3. Jika semua persyaratan lengkap dan sesuai, maka peserta TASPEN dapat langsung ke PT.TASPEN Samarinda untuk melakukan Pengajuan Klaim TASPEN
4. Pengajuan Klaim TASPEN bisa juga melalui TOOS TASPEN, tos.Taspen.co.id
5. Waktu tunggu proses pencairan Klaim Taspen ke Rekening Peserta sekitar 14 hari kerja

Waktu Penyelesaian

14 Hari

Penyelesaian Layanan maksimal 14 hari dengna lamanya pelayanan pada Kantor BKSDM sekitar 15 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

jl, kompleks perkantoran 75576 082391448977

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Klaim TASPEN

Pengaduan Layanan

Kotak Saran

Surat Elektornik Pengaduan melalui E-mail : bkpsdmkabkubar@gmail.com