

Kelurahan Buaran Kradenan



Jl. Parkit No. 1 Pekalongan 51132 0285428672

buarankradenan.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Selatan /

Kelurahan Buaran Kradenan

Surat Keterangan Kelahiran

No. SK : 060/003/III/TAHUN 2020

Persyaratan

1. Pengantar dari RT
2. Foto Copy KTP
3. Foto Copy KK
4. Foto copy surat Nikah
5. FC KTP 2 (dua) orang saksi
6. Foto Copy Keterangan Melahirkan dari Bidan/Rumah sakit jika lahir di Bidan/Rumah sakit

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon/Pelapor datang ke Kelurahan membawa persyaratan lengkap dan benar
2. Petugas memeriksa kelengkapan berkas, apabila belum lengkap dikembalikan ke Pemohon/Pelapor
3. Petugas menginput berkas di aplikasi SIMP4S
4. Petugas mencetak Surat Keterangan Kelahiran untuk di tandatangani Lurah
5. Petugas menyerahkan Surat Keterangan Kelahiran Kepada Pemohon/Pelapor
6. Pemohon/Pelapor membawa surat keterangan kelahiran ke Kantor Catatan Sipil Membawa kelengkapan yang asli

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

6 (Enam) hari kerja, penyelesaian 1 (satu) hari kerja

Senin s.d. Kamis Pukul 07.30 s.d. 16.00 WIB

Istirahat 12.00 – 12.30 WIB

Jumat Pukul 07.30 – 11.00 WIB

Sabtu : Jam 08.00 – 12.00

Kelurahan Buaran Kradenan



Jl. Parkit No. 1 Pekalongan 51132 0285428672

buarankradenan.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Selatan /
Kelurahan Buaran Kradenan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Kelahiran

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan Tak Langsung
 - a. Telephon : 0285- 428672
 - b. Email : kelbuarankradenan@gmail.com
2. Pengaduan Langsung.
 - a. Pemohon menyampaikan Pengaduan Langsung kepada petugas
 - b. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
 - c. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Kasi Pemerintahan dan Lurah
 - d. Lurah Menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi